

Aanvraag erkenning als ambulant aanbod preventieve gezinsondersteuning voor schoolgaande kinderen

//////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////

|  |
| --- |
| Waarvoor dient dit formulier? Met dit formulier vraag je een erkenning aan als aanbodsvorm ‘preventieve gezinsondersteuning voor schoolgaande kinderen’. Waar kan je terecht voor meer informatie? Voor meer informatie kan je contact opnemen met je klantenbeheerder, de contactgegevens vind je terug op de laatste pagina van het formulier. Meer informatie over het invullen van het formulier kan je terugvinden in de handleiding. Aan wie bezorg je dit formulier? Je bezorgt dit formulier per e-mail aan Opgroeien regie. De contactgegevens vind je op de laatste pagina van dit formulier. Aan welke voorwaarden moet je formulier voldoen? Het formulier moet volledig ingevuld en ondertekend zijn. |

//////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Identificatiegegevens van de aanvrager | | | | | | |
| **Naam aanbodsvorm preventieve gezinsondersteuning voor schoolgaande kinderen** | | | | | | |
| aanbodsvorm |  | | | | | |
| **Samenwerkingsverband. V**ul onderstaande velden in afhankelijk van wat van toepassing is voor jouw aanbodsvorm | | | | | | |
| **Het samenwerkingsverband is een VZW** | | | | | | |
| voor- en achternaam |  | | | | | |
| straat en nummer |  | | | | | |
| postnummer en gemeente |  | | | | | |
| ondernemingsnummer |  | . |  | . |  |  |
| **Het samenwerkingsverband is een feitelijke vereniging**; vul in de tabel de gegevens in van elke rechtspersoon (en eventueel natuurlijke persoon) die deel uitmaakt van de feitelijke vereniging. | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam organisatie / lokaal bestuur/ natuurlijke persoon | Adres | Ondernemingsnummer (indien van toepassing) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| De aanbodsvorm preventieve gezinsondersteuning voor schoolgaande kinderen is **niet georganiseerd vanuit een samenwerkingsverband** | | | | | | |
| voor- en achternaam |  | | | | | |
| straat en nummer |  | | | | | |
| postnummer en gemeente |  | | | | | |
| ondernemingsnummer |  | . |  | . |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Identificatie en contactgegevens | | |
| Op niveau van de organisator | | |
| Contactpersoon organisator | | |
| voor- en achternaam | |  |
| functie | |  |
| straat en nummer | |  |
| postnummer en gemeente | |  |
| telefoonnummer | |  |
| e-mailadres | |  |
| Op niveau van de voorziening | | |
| Contactpersoon voorziening | | |
| voor- en achternaam | |  |
| functie | |  |
| straat en nummer | |  |
| postnummer en gemeente | |  |
| telefoonnummer | |  |
| e-mailadres | |  |
| In functie van communicatie naar de burger | | |
| Contact | | |
| straat en nummer | |  |
| postnummer en gemeente | |  |
| telefoonnummer | |  |
| Digitaal | | |
| e-mailadres |  | |
| website |  | |
| facebookpagina |  | |
| Instagrampagina |  | |
| Fysieke locatie | | |
| **Naam locatie** |  | |
| straat en nummer |  | |
| postnummer en gemeente |  | |
| telefoonnummer |  | |
| **Naam locatie** |  | |
| straat en nummer |  | |
| postnummer en gemeente |  | |
| telefoonnummer |  | |
| **Naam locatie** |  | |
| straat en nummer |  | |
| postnummer en gemeente |  | |
| telefoonnummer |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Werkingsgebied | |
| **Vink aan hoe het werkingsgebied vorm krijgt** | |
|  | intragemeentelijk |
|  | gemeentelijk |
|  | intergemeentelijk |
| **Omschrijf het werkingsgebied zodat duidelijk is over welk territoriaal gebied het gaat.** | |
|  | |

|  |
| --- |
| Aanbod preventieve gezinsondersteuning voor schoolgaande kinderen |
| Omschrijf kort de wijze waarop je het preventieve gezinsondersteuning voor schoolgaande kinderen zal realiseren |
|  |
| De gezinsondersteuning hanteert gezinsvriendelijke openingstijden, met voldoende spreiding en frequentie, rekening houdend met de schooluren. |
| Omschrijf kort de wijze waarop je dit zal realiseren |
|  |
| De gezinsondersteuning waakt erover dat de dienstverlening op vrijwillige basis aangeboden wordt. |
| Omschrijf kort de wijze waarop je dit zal realiseren |
|  |
| De gezinsondersteuning streeft ernaar om met de werking zo naadloos mogelijk aan te sluiten op de voorschoolse initiatieven. |
| Omschrijf kort de wijze waarop je dit zal realiseren |
|  |

|  |
| --- |
| Startvoorwaarden kwaliteit |
| Hierbij garandeer ik als aanvrager dat ik, na toekenning, voor de uitvoering van de aanbodsvorm voorzie in of beschikt over: |
| een toegankelijke en aangepaste infrastructuur om de werking van de aanbodsvorm kwaliteitsvol uit te voeren |
| Motivatie |
|  |
| voldoende en voldoende opgeleid personeel om de werking van de aanbodsvorm kwaliteitsvol uit te voeren en te voorzien in de nodige ondersteuning van dat personeel |
| Motivatie |
|  |
| voldoende ondersteuning van vrijwilligers als die belast zouden zijn met de uitvoering van een of meer opdrachten, opdat de kwaliteit van de dienstverlening op elk moment gegarandeerd is |
| Motivatie |
|  |
| het afsluiten van de wettelijk verplichte verzekeringen, en - als er vrijwilligers betrokken zijn bij de werking van de aanbodsvorm – een verzekering voor burgerrechtelijke aansprakelijkheid van deze vrijwilligers |
| Motivatie |
|  |
| een duidelijke visie waarmee de opdrachten en doelstellingen van de aanbodsvorm vorm zullen worden gegeven |
| Motivatie |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Verklaring op eer | |
| Ik garandeer dat, 1 jaar na toekenning van de erkenning: | |
|  | De engagementen uit artikel 26 punt 4 van het besluit van de Vlaamse regering tot uitvoering van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van de preventieve gezinsondersteuning gerealiseerd zullen worden |
|  | er expliciete aandacht gaat naar opvoedingsondersteuning en naar ondersteuning van de ouder-kind interactie |
|  | er zal gewerkt worden aan brede participatie van het gezin en het kind in de maatschappij, met expliciete aandacht op aansluiten op onderwijs, cultuur- en vrijetijdsaanbod |
| Motivatie | |
|  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ondertekening van de aanvraag | | | | | | | |
| **Vul de onderstaande verklaring in als de aanvrager een rechtspersoon (of eventueel natuurlijke persoon) is** | | | | | | | |
| Ik verklaar dat deze aanvraag echt en volledig is | | | | | | | |
| datum | dag |  | maand |  | jaar |  |  |
| handtekening |  | | | | | | |
| voor- en achternaam |  | | | | | | |
| **Vul de onderstaande verklaring in als als de aanvrager een feitelijke vereniging is** | | | | | | | |
| Ondergetekenden verklaren dat deze aanvraag echt en volledig is, en dat ze zich willen engageren als partner binnen het aanbod: | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Organisatie | Naam en voornaam | Handtekening |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
| **Bezorg dit formulier per e-mail aan**  Opgroeien Regie   Team Voorzieningenbeleid  Klantenmanagement PGO  Hallepoortlaan 271060  BRUSSEL  Tel: 02/ 533 14  92  Email: [huizenvanhetkind@opgroeien.be](mailto:huizenvanhetkind@opgroeien.be) |