

Opgroeien

Voorzieningenbeleid

T.a.v. organisatoren van de consultatiebureaus

Hallepoortlaan 27

1060 BRUSSEL

T Telefoonnummer

kindengezin.be

| Uw bericht van | Uw kenmerk | Ons kenmerk | Bijlagen |
|--|------------|-----------------------|--------------|
| Uw bericht van | Uw kenmerk | Ons kenmerk | Aantal |
| Vragen naar/e-mail | | Telefoonnummer | datum |
| Corona@opgroeien.be | | Telefoonnummer(s) | 25/03/2020 |
| E-mail dossierbehandelaar | | | |

Coronavirus: heropstart consultatiebureaus

Geachte heer,

Geachte mevrouw,

Vanaf woensdag 1 april herstart het vaccineren op de consultatiebureaus. Het implementatieteam bekijkt dit in samenspraak met de lokale teams. Zo tonen we als organisatie dat we klaar zijn voor een minimale, fysieke dienstverlening en dat is nodig. Jonge kinderen moeten tijdig gevaccineerd worden.

De lokale teams gaan samen met het implementatieteam en met jullie hier verder mee aan de slag.

Algemeen zal onze dienstverlening er als volgt uitzien:

Fysieke dienstverlening:

Om de vaccinaties uit te voeren worden **vaccinatiezittingen** georganiseerd waar verpleegkundige en arts parallel vaccineren. Een vaccinatieconsult duurt 15 minuten. We kiezen voor korte vaccinatieconsulten waardoor we per zorgverlener 10 kinderen per zitting kunnen vaccineren. Dit is nodig om alle kinderen van alle leeftijden te kunnen vaccineren. Op deze zitting wordt niet gewogen en gemeten en de kinderen worden niet uitgekleeft in de wachtzaal. Zo garanderen we een vlotte doorstroom. Op deze vaccinatiezittingen worden zowel de in te halen vaccinaties als de vaccinaties van april ingepland.

Daarnaast organiseren we ook **prioriteitenzittingen**. Om gezondheidsrisico's te beperken bij de jonge zuigelingen worden deze zittingen georganiseerd:

- voor kinderen van 4 weken
- voor kinderen van 8 weken waarbij het consult van 4 weken niet heeft plaatsgevonden
- voor kinderen met een bezorgdheid waarbij een dringend klinisch onderzoek nodig is.

Deze consulten bij de arts duren 30 minuten.

Op 4 of 8 weken wordt parallel door de verpleegkundige een gehoortest afgenomen. Het consult van 4 weken plannen we tijdelijk op de leeftijd van 3 weken, zodat dit kan gecombineerd worden met de gehoortest.

De biometrie (lengte, gewicht) wordt tijdelijk niet standaard opgevolgd tijdens de vaccinatiezittingen, maar wel op bepaalde prioriteitenzittingen. De hoofdomtrek wordt gemeten op bepaalde prioriteitenzittingen en vaccinatiezittingen. Het klinisch onderzoek en Van Wiechen-onderzoek wordt tijdelijk niet standaard opgevolgd, maar wel op een prioriteitenzitting. De oogscreening wordt tijdelijk niet standaard uitgevoerd op consult 12/15 maanden, maar wél op (al dan niet 3 maanden uitgesteld) consult van 30 maanden.

Inzet van vrijwilligers

De concrete opdrachten en verwachtingen naar vrijwilligers toe worden hieronder beschreven. De eerder gecommuniceerde maatregel van vrijwilligers > 65 jaar blijft van kracht. Mochten er zich problemen stellen om voldoende vrijwilligers in te schakelen, gelieve dit te melden aan consultatiebureaus@kindengezin.be.

Lokalen

Het team PGO Consultatiebureaus is ondertussen een ophijsting aan het maken van niet beschikbare consultatiebureaus door sluiting of niet conform de nieuwe richtlijnen. Het team zal dit met jullie opnemen.

Maatregelen en richtlijnen

Volgende maatregelen hygiëne, social distancing en onthaal moeten in acht genomen worden. Kind en Gezin bekijkt in welke mate de infrastructuur geschikt is om de maatregelen en richtlijnen te kunnen uitvoeren.

Kind en Gezin zal zorgen voor mondmaskers en handschoenen. Wat betreft handgels en desinfecterende middelen, dit zullen we samen moeten bekijken hoe we dit in de consultatiebureaus krijgen.

Maatregelen hygiëne en social distance:

- Kind en Gezin brengt de ouder op de hoogte dat **geen zieke kinderen/personen op CB** mogen komen.
- Kind en Gezin stuurt ouders erop aan om **op tijd** te komen.
- Kind en Gezin vraagt maximaal 1 begeleidende ouder per kind.

- Vrijwilliger/onthaalmedewerker zorgt voor een vlotte doorstroom (vb. ouder die te vroeg komt wacht in de gang/buiten, na de zitting gaat de ouder meteen weg,...)
- Kind en Gezin heeft de opdracht om een ziek kind of zieke ouder naar te huis te sturen.

Vrijwilligers/onthaalmedewerkers hebben geen fysiek contact met ouders en kinderen. Ze krijgen handschoenen ter beschikking. Dit is vooral van belang bij het gebruik van het ontsmettingsmiddel (Panox 300 Dispovet), dat irriterend kan zijn voor huid en ogen. Geen mondmasker omdat zij de regels van de sociale afstand kunnen volgen, dit in tegenstelling tot arts en verpleegkundige.

Zorgverleners krijgen een mondmasker ter beschikking. Geen handschoenen omdat het veiliger en hygiënischer is om de handen telkens met water en zeep of handgel te reinigen. Handschoenen geven een vals gevoel van veiligheid: bij het aan en uitdoen van handschoenen, is er meer kans dat je met het virus in contact komt. Draag wel handschoenen bij eventueel contact met stoelgang of braaksel.

Let op: wegen en meten bij de prioriteitenzitting gebeurt door de verpleegkundige, die wel een mondmasker draagt. De ouder zet het kind in de weegschaal en legt het kind in de meetbak. De vrijwilliger die handschoenen draagt, reinigt de weegschaal en meetbak.

HYGIENEMAATREGELEN VRIJWILLIGERS

Voor de start van de zitting

- Wachtzaal inrichten:
 - o Geen speelgoed
 - o Geen matten
 - o Minimale afstand van 1,5 m garanderen tussen ouders: verspreid de stoelen over de wachtzaal, doe overtollige stoelen weg, plaats eventueel 2 stoelen in de gang.
- Handen wassen met water en zeep
- Alle deurklinken ontsmetten met PANOX 300 Dispovet

Voor prioriteitenzittingen (niet van toepassing voor vaccinzittingen):

- Meetlat en weegschaal ontsmetten met PANOX 300 Dispovet
- Verzorgingskussen ontsmetten met PANOX 300 Dispovet

Tijdens het verloop van de zitting

- De vrijwilliger coördineert en zorgt voor een vlotte doorstroom
- De vrijwilliger bewaakt dat er maximaal 1 begeleider per kind binnenkomt
- De vrijwilliger heeft de opdracht om zieke kinderen en/of ouders naar huis te sturen.
- Niet aan eigen gezicht komen
- Minimale afstand van 1,5 m bewaren

- Indien nodig reinig je tussenin ook de deurklinken

Voor prioriteitenzittingen (niet van toepassing voor vaccinzittingen):

- Meetbak en weegschaal na elk gebruik reinigen met alcohol 70°, detergent of allesreiniger
- Omkleedkussen na elk gebruik reinigen met alcohol 70°, detergent of allesreiniger

Voor vaccinatiezitting:

- niet wegen en meten, kinderen worden niet omgekleed in de wachtzaal

Na afloop van de zitting

- Ontsmetten met PANOX 300 Dispovet:
 - o Deurklinken
 - o Alle gebruikte oppervlakten: stoelen, bureau/tafel, vloer
- Ruimtes verluchten met open ramen

HYGIENEMAATREGELEN ZORGVERLENERS

Voor de start van de zitting

- Handen wassen met water en zeep
- Verzorgingskussen ontsmetten met PANOX 300 Dispovet

Tijdens het verloop van de zitting

- Draag een mondmasker: je draagt 1 mondmasker per zitting. Laat het masker de hele zitting op en raak het masker niet aan met de handen
- Niet aan eigen gezicht komen
- Handen ontsmetten met alcoholgel of wassen met water en zeep na elk kind
- Onderzoekskussen na elk gebruik reinigen met alcohol 70°, detergent of allesreiniger

Na afloop van de zitting

- Ontsmetten met PANOX 300 Dispovet:
 - o Stethoscoop, lintmeter, onderzoekskussen
 - o Notebook
 - o Alle gebruikte oppervlakten: stoelen, bureau/tafel, vloer
- Ruimtes verluchten met open ramen

Financiële maatregelen

We werken aan passende maatregelen waarover we snel zullen communiceren.

Mocht je intussen nog dringende vragen hebben, kan je die stellen op het volgende e-mailadres: consultatiebureaus@kindengezin.be.