

Opvolging van het toezicht door Kind en Gezin en Zorginspectie – voortraject en aanmaning

Er zijn een aantal regels die je als kinderopvang moet naleven om in orde te zijn met je vergunning: de vergunningsvoorwaarden. Krijg je subsidies van Kind en Gezin dan moet je aan subsidievoorwaarden voldoen.

Deze regels zijn er om je medewerkers, de ouders en hun kinderen een veilige en kwaliteitsvolle opvang te bieden.

We evolueren naar minder gedetailleerde regels (deregulering). Je krijgt een grotere vrijheid en verantwoordelijkheid om kwalitatieve kinderopvang te realiseren (responsabilisering).

HOE GAAT KIND EN GEZIN DE VOORWAARDEN NA?

Kind en Gezin gaat na of de opvang aan de voorwaarden voldoet aan de hand van:

1. gegevens en documenten;
2. steekproeven;
3. verslagen van Zorginspectie.

1. Gegevens en documenten

Door documenten of gegevens (bijvoorbeeld bezettingscijfers) na te kijken, kan Kind en Gezin al een aantal zaken nagaan. Je klantenbeheerder kan documenten opvragen:

- bij veranderingen of bij bepaalde procedures
- wanneer we vragen hebben of in bepaalde situaties, bijvoorbeeld een uittreksel strafregister na een nieuwe veroordeling, een huishoudelijk reglement na een klacht, ...

2. Steekproeven

Om de administratieve lasten te verminderen, vragen we niet dat elke organisator systematisch alle documenten bezorgt. Om na te gaan of de betrokken voorwaarden worden nageleefd, organiseert Kind en Gezin steekproeven. Uit de conclusies kunnen we afleiden waar de kinderopvangsector nog ondersteuning nodig heeft.

De steekproeven gebeuren willekeurig. Elke organisator en elke locatie komt hiervoor in aanmerking. We streven hierbij naar een voldoende representatief aantal organisatoren en locaties.

3. Verslagen van Zorginspectie

Wat doet Zorginspectie?

Zorginspectie komt ter plaatse kijken of je opvang aan alle vergunnings- en subsidievoorwaarden voldoet.

Op de website van 't OpZet (www.topzet.be) vind je [zes kennisclips](#) over de werking van Zorginspectie:

- Wanneer komt Zorginspectie langs en hoe frequent gebeurt dit?
- Hoe verloopt een inspectiebezoek?
- Hoe beoordeelt Zorginspectie de pedagogische kwaliteit?
- Hoe kan je je kan voorbereiden op een bezoek?
- Wat doet Zorginspectie niet?
- ...

Het verslag van Zorginspectie

Na een inspectiebezoek bezorgt Zorginspectie jou een ontwerpverslag. Je hebt 14 kalenderdagen de tijd om bij Zorginspectie op onjuistheden te reageren.

- Geen reactie? Na 14 dagen wordt het verslag definitief.
- Wel reactie? Zorginspectie heeft 14 kalenderdagen om de reactie te verwerken.

In het verslag staan enkel de tekorten en aandachtspunten vermeld, niet de positieve vaststellingen.

Tekorten = inbreuken op de regelgeving

- De tekorten staan in het inspectieverslag omschreven onder het item "vaststellingen".
- Het zijn inbreuken op de regelgeving en moeten dus altijd worden weggewerkt.
- Kind en Gezin verwacht altijd terugkoppeling.

Aandachtspunten = ook aan te pakken

- Aandachtspunten zijn geen inbreuken op de regelgeving maar we verwachten dat je ze aanpakt omdat dit de kwaliteit van je werking zal verbeteren.
- Kind en Gezin verwacht terugkoppeling als het over veiligheid gaat. Veiligheid is altijd belangrijk ook als het als aandachtspunt is vermeld.
- Aandachtspunten kunnen zwaarder doorwegen als er een verband is met andere tekorten of met een klacht of als ze vaak terugkomen.

HOE GA JE AAN DE SLAG MET HET INSPECTIEVERSLAG?

- Lees het verslag grondig, zodat je onmiddellijk actie kan ondernemen om zaken in orde te brengen.
- Je moet zelf (binnen de regelgeving) zelf bepalen hoe je aan de slag gaat met de bevindingen uit het inspectieverlag. Je bent zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit in je opvang en hebt zelf de verantwoordelijkheid om de opvolging van het verslag in handen te nemen.

Geen tekorten of aandachtspunten?

- Je opvang voldoet op het moment van het bezoek volledig aan de geïnspecteerde regelgeving.
- Kind en Gezin zal je nog een mail sturen om je hiervoor te bedanken.

Wel tekorten of aandachtspunten?

- **Bezorg zelf je plan van aanpak aan je klantenbeheerder.** Schrijf voor elk van de inbreuken/tekorten en aandachtspunten op hoe je ze zal wegwerken en wanneer dat in orde zal zijn.
- In jouw plan van aanpak staat wat je onmiddellijk hebt weggewerkt en wat je oplost binnen welke termijn. Een onveilige of risicovolle situatie moet je meteen wegwerken. Voor andere zaken is er meer tijd.
- Op de website van 't Opzet, bij hulpmiddelen, vind je [een invulbaar sjabloon](#) en [een handleiding](#) die je je kan helpen bij het opstellen ervan.

WAT VERWACHT KIND EN GEZIN IN EEN PLAN VAN AANPAK?

Tekorten (=inbreuken op de regelgeving)

- Alle tekorten zijn in het plan van aanpak opgenomen.
- Er is een concrete oplossing en een timing per tekort. Een plan met enkel 'alles weggewerkt' is niet voldoende.

Aandachtspunten (=geen inbreuken op de regelgeving)

- Aandachtspunten zijn in het plan van aanpak opgenomen.

WAT ALS KIND EN GEZIN GEEN PLAN VAN AANPAK ONTVANGT?

- Bezorg je niet spontaan een reactie, dan vraagt je klantenbeheerder dit via e-mail. Daarin is vermeld tegen wanneer we het plan van aanpak verwachten.
- Je krijgt enkele weken tijd om het plan van aanpak te bezorgen. Als het om een risicovolle situatie gaat, verwachten we dat je onmiddellijk actie onderneemt en dat we je plan van aanpak snel ontvangen!
- Kan je om bepaalde redenen het plan van aanpak niet binnen de voorziene tijd overmaken, neem dan contact met je klantenbeheerder.

WAT DOET KIND EN GEZIN NA ONTVANGST VAN HET PLAN VAN AANPAK?

- Als je een plan van aanpak bezorgt, dan stuurt je klantenbeheerder je een ontvangstbevestiging.
- Je klantenbeheerder kijkt het plan van aanpak na:
 - Zijn alle inbreuken opgenomen?
 - Is voor alle inbreuken een oplossing opgenomen en is deze oplossing voldoende?
 - Is de timing realistisch en aanvaardbaar?
- Is dit in orde, dan krijg je hiervan bevestiging.
- Is dit niet in orde, dan krijg je de vraag om het plan aan te vullen of bij te sturen. Je krijgt dan nog 1 tot 2 weken tijd.
- Klantenbeheer kan zich op afstand niet uitspreken of het plan haalbaar is en ook wordt uitgevoerd. Zorginspectie gaat na of je uitvoert wat je in het plan hebt beschreven en of de tekorten hiermee effectief zijn weggewerkt.

HET VOLLEDIG OPVOLGINGSTRAJECT

In de [brochure over opvolging](#) vind je informatie over het gehele proces van opvolging en welke stappen je kan zetten: van voortraject naar aanmaning naar mogelijke maatregelen.

MEER INFORMATIE EN ONDERSTEUNING

- Moet je de werking bijsturen en ons een plan van aanpak bezorgen: raadpleeg [een voorbeeld en een invulbaar sjabloon](#).
- Contacteer [een partner van Kind en Gezin, een Pedagogische en Taalondersteunende organisatie \(PTO\)](#) of je koepelorganisatie: zij kunnen je ondersteunen en je de weg wijzen naar de beschikbare informatie. Zij kunnen je helpen bij je vragen en zorgen bij het bezoek van Zorginspectie het verslag en de opvolging ervan.
- Maak gebruik van [een instrument](#). Met het zelfevaluatie-instrument MeMoQ kan je de pedagogische kwaliteit in de eigen werking nagaan en verbeteren. Er zijn ook heel wat andere checklists en modules, over veiligheid, risicoanalyse, ... waarmee je zelf aan de slag kan gaan.
- Vraag je je af waarom een bepaling of regel van belang is? In het [referentiekader](#) verduidelijken we de doelstelling van elke vergunningsvoorwaarde.
- Ga na of er binnenkort [een opleiding of vorming](#) is waarvoor je kan inschrijven.
- Neem een kijkje op www.speelbank.be voor tips over spelen en spelactiviteiten.
- Schrijf je in voor [de Inspiratieprikkels van 't Opzet](#): je krijgt regelmatig een e-mail die je inspiratie biedt over heel wat verschillende pedagogische aspecten.