

Verslag **Sectoroverleg 12 juni 2015**

Adres	lokaal	aanvangsuur	einduur
Hallepoortlaan 27	Matteo	9u45	14u
1060 BRUSSEL			

1. Goedkeuring verslag 23 januari 2015

Verslag is goedgekeurd.

2. Nieuws uit de afdeling Kinderopvang

In memoriam:

- Dirk Meulders, klantenbeheerder team Oost
- Geert Keersmaekers, stafmedewerker Beleid

Ruth Hellinx heeft andere juridische taken opgenomen binnen Kind en Gezin.

Sigrid Cox: teamcoördinator klantenbeheer team Noord.

Liesbeth De Ridder: stafmedewerker beleid

3. Regelgevingsagenda stand van zaken – briefing voortgangsoverleg

Aanpassing regelgeving nav besprekingen voortgangsoverleg: worden vandaag principieel goedgekeurd. Communicatie hierover volgt.

UPDATE: is principieel goedgekeurd, communicatie is verstuurd op 17/06/15.

Wijzigingen hebben betrekking op:

- wenen en relatie inkomenstarief
- attest organisatorisch beheer
- infrastructuur
- attesten medewerkers
- kwalificaties medewerkers
- afwijkingsaanvraag meerdere medewerkers
- registratie gegevens
- dieren in de opvang
- procedures
- periodes inactiviteit
- verschuiven subsidieerbare plaatsen
- ...

Andere thema's die binnen voortgangsoverleg verder besproken worden: bestellen is betalen, overbezetting,...

Opmerkingen sector:

- Versoepeling infrastructuur is positief: verschuiving van kwantitatieve naar kwalitatieve norm. Maar wie beoordeelt dit?
Antwoord: Zorginspectie. We gaan er van uit dat de organisator hier verantwoordelijk mee omspringt.
- Worden deze wijzigingen ook voor de buitenschoolse mee opgevolgd? Antwoord: ja, er zal bekeken worden welke wijzigingen ook naar de buitenschoolse opvang kunnen doorgetrokken worden.
- Formele overdrachten zullen eenvoudiger verlopen.
Krijgt een lokaal bestuur die vzw wordt meer subsidie? Antwoord: neen, dit kan enkel als er budget is om een volgende stap in het groeipad voor T2B te realiseren.

4. Ontwerp handhavingsbesluit

Anke Willekens en Lut Gellynck lichten het besluit toe. PPT is te vinden als bijlage

Besluit is sluitstuk van de regelgeving baby's en peuters. Ziet erop toe dat de regelgeving nageleefd wordt.

Het betreft maatregelen die Kind en Gezin neemt.

Handhaving is een traject. Nadruk op herstel.

Opmerkingen uit sector:

- wat voor buitenschoolse opvang: wordt werkwijze doorgetrokken?
Antwoord: Waar mogelijk wordt de werkwijze doorgetrokken. Voor de BKO ontbreekt het decretale kader, minder uitgebreid dan voor baby's en peuters. Boetes zijn niet mogelijk in de buitenschoolse opvang.
- Wat bij overmacht? Antwoord: Kind en Gezin zal daar redelijk mee omgaan.
- Behoort de opvolgingsbrief na inspectiebezoek tot het voortraject? Antwoord: Ja, aanmaning is veel duidelijke en explicieter.
- Hoewel de organisatoren de onthaalouders met sociaal statuut ingelicht hebben over het feit dat Zorginspectie zal langskomen, geven sommigen aan deze toch niet toe te laten. Stel dat ze dit doen, wat zijn dat de consequenties? Antwoord: opstart van het voortraject. Zorginspectie legitimeert zich met een badge.

5. Vernieuwing inkomenstarief en viertrapsraket

Christophe Verhaeghe licht de ppt toe. De ppt is te vinden als bijlage.

Antwoorden op gestelde vragen:

- 1) vermelden van naam van het kind in de mail die uitgestuurd ivm vervallen attest
Antwoord: is vanaf volgende maand verholpen.
Bijkomende vraag om kindcode mee in het mailonderwerp te nemen.
- 2) kinderkorting: tot welke leeftijd en hoe weet ouder dit?
Antwoord: systeem berekent dit automatisch, ouder moet zich daar niets van aantrekken.
- 3) bereikbaarheid backoffice medewerkers Kind en Gezinlijn en wanneer komt er een antwoord?
Antwoord: Bereikbaarheid Kind en Gezin willen we verhogen. Antwoord moet zo snel

mogelijk volgen. Als een ouder bij de organisator fysiek aanwezig is, moet er doorgeschakeld worden naar de backoffice.

Voor klachten over de Kind en Gezinlijn: noteer tijdstip telefonisch gesprek, datum en je telefoonnummer.

- 4) opvolging, met name voor een DVO, zorgt voor problemen

Antwoord: gegevensuitwisseling is voorzien voor eind dit jaar. Organisator zal dan kunnen zien welk attest wanneer stopt.

Gegevens kunnen nu via je klantenbeheerder aanvragen: bezorg hen een excel met de naam en de kindcode. Dan wordt dit aangevuld met het tarief en het geldigheidsattest. Een nieuw attest kan tot eind 2015 tot 3 maanden na vervaldatum van het vorige attest aangevraagd worden.

- 5) wie neemt wat op? Ouder, organisator, OCMW, Huizen van het kind, Kind en Gezin

Antwoord: 4 trappen:

- ouder in eerste instantie
- externe steun voor ouder (steun kan van eender wie komen)
- organisator die attest aanmaakt voor ouder
- Kind en Gezinlijn

- 6) attesten komen niet terecht bij de organisator

Antwoord: er is een mogelijkheid om een bijkomend mailadres op te geven in het systeem, dit kan van de organisator zijn.

- 7) registratie gemachtigde gebruikers

Antwoord: organisatoren kunnen machtiging aanvragen via klantenbeheer. Van zodra ze deze hebben kunnen ze attesten aanmaken.

- 8) aflopend aantal aanvragen te situeren van vóór 1 mei 2015

Antwoord: voorzien om backlog tegen begin juli af te werken.

- 9) installatie software E-id

Antwoord: er is inderdaad nieuwe E-id software

- 10) gebruik trap 3 is tijdrovend omwille van het opvragen van de gegevens en omdat er geen link is met gegevens uit Rijksregister en FOD Financiën.

Antwoord: berekenen op basis van digitale gegevens uit Rijksregister en FOD Financiën is enkel mogelijk in trappen 1 en 2. Je kan dit enkel als je werkt met de e-ID van de ouders. E-id van organisator gebruiken om oudergegevens op te halen kan niet, trap 3 is juist ontwikkeld voor situaties waar er geen e-ID van de ouders beschikbaar is.

Vanaf 1 januari 2016 moeten alle ouders die sinds 1 mei 2015 nog geen nieuw attest hebben opnieuw een berekening maken.

Kind en Gezin zal hierover in het najaar communiceren. Best ook dat organisator hierover de ouder informeert.

Opmerking uit de sector:

specifieke bezorgdheid in Brussel over OCMW tarief: workload, geen handvatten, ook bezwaar om dit te moeten doen.

6. Regularisatie gesco subsidies ikv 6^e staatshervorming: stand van zaken

Kristel Vervust licht dit toe. PPT is te vinden als bijlage.

Bijkomend:

- regularisatie geldt enkel voor effectief tewerkgestelden en effectief uitbetaalden in 2014;
- voor openbare IBO-plaatsen die nog privaat worden, is overdracht gesco ook mogelijk? Hierover is tegenstrijdige berichtgeving: Kind en Gezin klaart uit. UPDATE: Er is contact opgenomen met VSAWSE die bevestigen dat overnames nog mogelijk zijn maar dat wel vooraf contact moet opgenomen worden met VSAWSE voor men effectief overgaat tot overname;
- middelen zullen vanaf januari 2016 uitbetaald worden door Kind en Gezin.

7. Stand van zaken diverse projecten:

A. Vernieuwing en opvang vrije tijd schoolkinderen

Op 29 mei 2015 stond 'Conceptnota: krachtlijnen voor de opvang en vrije tijd van schoolkinderen' geagendeerd voor de Vlaamse Regering.

Bevat grote krachtlijnen voor een reorganisatie van de opvang en vrije tijd van schoolkinderen.

Basis voor deze conceptnota: beleidsaanbevelingen geformuleerd door de Staten-Generaal.

Conceptnota wordt nu voor advies voorgelegd aan:

- Raadgevend Comité Kind en Gezin. Bespreking op 17 juni 2015.
- de Commissie decentralisatie werkgroep Welzijn. Eerste bespreking gepland voor 22 juni 2015.

Ter info: Commissie decentralisatie geeft uitvoering aan het regeerakkoord.

- Paritair samengestelde commissie
- Doel: na te gaan op welke terreinen de autonomie van de lokale besturen kan verhoogd worden, met name voor welke concrete bevoegdheden van het lokale bestuursniveau het niet meer of minder nodig is dat Vlaanderen sturend optreedt
- Wordt getrokken vanuit het Agentschap binnenlands bestuur
- Voorbereiding in inhoudelijke werkgroepen per beleidsdomein. Zo is er een werkgroep Welzijn dit getrokken wordt door kabinet waar een aantal voor Welzijn relevante thema's besproken worden.

Volgende stappen inzake de buitenschoolse opvang – grotendeels afhankelijk van beslissing Vlaamse Regering:

- Na advies Raadgevend Comité en paritaire commissie zal nota opnieuw worden voorgelegd aan de Vlaamse Regering.
- Vervolgens volgt een officiële adviesronde (SERV; SAR WVG; Vlor, SARC en de jeugdraad).
- Het geheel (conceptnota + adviezen) wordt overgemaakt aan het Vlaams parlement dat zal instaan voor de opmaak van het decreet.

Opmerkingen sector:

- Brussel zit niet in de Commissie en niet in het Raadgevend Comité.
Antwoord: vraag tot deelname kan je best op het politieke niveau stellen
- Timing decreet buitenschoolse opvang
Antwoord: deze legislatuur. Decreet zal initiatief zijn van Vlaamse Parlement.

B. MemoQ

Martine Smets geeft een toelichting. PPT is te vinden als bijlage.

Vraag van Kind en Gezin aan de organisatoren om degene die deel uitmaken van de steekproef te motiveren voor deelname aan de nulmeting.

De steekproef is regionaal verspreid.

De brief van de minister met vraag tot medewerker zal verstuurd worden naar de opvanglocaties.

C. Strategische oefening toekomst gezinsopvang

Ter info:

Op basis van signalen over de positionering van gezinsopvang in de kinderopvangsector en de vaststelling dat het aantal locaties gezinsopvang daalt, willen we in het najaar een strategische visie rond gezinsopvang ontwikkelen.

D. Geschillencommissie

Na bespreking en diverse adviezen op het sectoroverleg, vroeg het sectoroverleg om dit verder te laten opnemen door het RC van Kind en Gezin. Kort verslag van de actuele stavaza:

1 Raadgevend Comité

Het Raadgevend Comité vindt het belangrijk dat de Geschillencommissie er komt voor de kinderopvangsector; er dient niet afgewacht te worden op de andere beleidsdomeinen/sectoren. Wel werd gevraagd even te kijken hoe de andere sectoren binnen WVG hierover denken en of daar al initiatieven zijn genomen. Is hier mogelijkheid tot schaalvergroting?

Naast het uitwerken van een Geschillencommissie moet er in eerste instantie wel aandacht zijn om geschillen te voorkomen.

Preventie dient een belangrijke plaats te krijgen en dit door bv. transparante regelgeving of door te vertrekken vanuit het consumentenrecht.

Tenslotte dient de weg van de verzoening ook bewandeld te worden: de modellen verzoening en arbitrage moeten naast elkaar gelegd worden om een goede keuze te kunnen maken: voor wat wordt gekozen voor arbitrage, verzoening of beiden?

Naast de Geschillencommissie die zich enkel met contractuele en financiële zaken zal bezighouden (dit was het uitgangspunt van de nota) werd opgemerkt dat ook andere zaken van het consumentenrecht "opgelijst" moeten worden en dit dan bekijken wat van toepassing is op de sector Kinderopvang.

De vraag werd gesteld welke domeinen van WVG nog vallen onder het consumentenrecht. Dit zou moeten bekeken worden.

Het RC vraagt tenslotte om op de hoogte gehouden te worden van de stand van zaken en in een latere fase (als het geheel uitgeklaard is) aandacht te hebben voor de communicatie naar de sector.

2. De klachtendienst van Kind en Gezin werkt nu verder aan een juridische nota m.b.t. een geschillencommissie voor de sector kinderopvang.

-Bedoeling is dat een juridische architectuur wordt uitgeschreven om de werking van de geschillencommissie conform het wetboek Economisch recht boek XVI en het gerechtelijk wetboek, deel VI (arbitrage) te maken.

-Voorzien is dat tegen de zomer een blauwdruk kan worden afgeleverd, die dan aan het RC zal worden meegedeeld. Bedoeling is om in september hierover een bespreking te organiseren.

3. Concrete organisatie?

Binnen Kind en Gezin is er een akkoord om binnen de budgettaire middelen ruimte te voorzien, in functie van personele en werkingsondersteuning van een Geschillencommissie Kinderopvang.

4. Wat in tussentijd?

Vanaf 1 juni 2015 moet volgens Europese regels een Alternatieve Disputenregeling operationeel zijn.

Ouders die geconfronteerd worden met een financieel/contractueel geschil worden daarom ondertussen doorverwezen naar de federale consumentenombudsdienst.

De verwijzende tekst is de volgende:

“Vanaf 1 juni 2015 is de federale Consumentenombudsdienst bevoegd om elke aanvraag tot buitengerechtelijke regeling van consumentengeschillen te ontvangen. Dus ook betwistingen omtrent contractuele bepalingen of financiële betwistingen kunnen aan deze ombudsdienst voorgelegd worden.

Aangezien voor de sector kinderopvang momenteel er geen geschillencommissie bestaat, bestaat de mogelijkheid om, in afwachting van de installatie van zo’n geschillencommissie, uw geschil voor te leggen aan deze federale consumentenombudsdienst.

De contactgegevens:

Consumentenombudsdienst

North Gate II

Koning AlbertII-laan 8, 1000 Brussel

Tel.: 02/702 52 00

E-mail: klachten@consumentenombudsdienst.be

Beroep doen op deze dienstverlening is kostenloos. Wel vereist is dat je het geschil eerst met de opvang hebt aangekaart.

De Consumentenombudsdienst zal binnen een termijn van 90 kalenderdagen de uitkomst van de geschillenregeling ter kennis van de partijen meedelen. Van zodra je al de stukken aan de Consumentenombudsdienst hebt meegedeeld worden de verjaringstermijnen van gemeen recht geschorst en dit tot op de dag waarop de Consumentenombudsdienst het resultaat aan de partijen meedeelt. Vanaf de dag waarop de Consumentenombudsdienst de opvang in kennis heeft gesteld van uw verzoek, dient de opvang zolang de Consumentenombudsdienst haar onderzoek voert, te wachten om een eventuele invorderingsprocedure op te starten. ”

E. Uitbreidingsronde

In juli wordt er een oproep voor een nieuwe uitbreidingsronde gelanceerd.

In de programmatie zal er rekening gehouden worden met de vergunde plaatsen voor baby’s en peuters. Voor de gezinsopvang met sociaal statuut wordt er rekening gehouden met de subsidieerbare capaciteit.

Uitbreiding van type plaatsen zal in een oefening gevat zitten.

Vraag vanuit de sector om voldoende tijd te voorzien.

UPDATE: oproep is gelanceerd op 16 juli 2015.

8. Voorstelling 'De Speelbank' door VVSG

De Speelbank is een databank met pedagogische verantwoord spel, ontwikkeld in samenwerking met bachelor opleiding PJK.

De VVSG licht dit toe. De PPT is te vinden als bijlage.

9. Data volgende sectoroverleg

16 oktober 2015

19 februari 2016

20 mei 2016