

Wijziging organisator van een opvanglocatie buitenschoolse opvang: overname of wijziging rechtsvorm

Als een opvanglocatie met een erkenning of attest van toezicht wordt overgenomen of de rechtsvorm wijzigt (wijziging van organisator), vervalt de bestaande erkenning of attest van toezicht op de datum dat de organisator stopt. De nieuwe organisator vraagt een nieuwe erkenning of een nieuw attest van toezicht aan.

VOOR DE ORGANISATOR DIE STOPT:

- Je meldt de stopzetting aan Kind en Gezin.
- Als je voor de opvangplaatsen in je opvanglocatie subsidie ontvangt, heb je recht op voorbehoud van die subsidie. Je kan ook afstand doen van dit voorbehoud zodat de nieuwe organisator een aanvraag kan indienen om diezelfde subsidie toegekend te krijgen.
- Het is belangrijk dat je gezinnen die gebruik maken van de opvang tijdig op de hoogte brengt van de wijziging van organisator en de gevolgen hiervan.

Je kan de subsidie **niet** verhandelen. Dit betekent dat er geen prijs kan gevraagd worden voor de subsidies van Kind en Gezin.

VOOR DE NIEUWE ORGANISATOR:

- Je vraagt tijdig een nieuwe erkenning of attest van toezicht aan.
- Als je de opvang wil laten doorlopen na de wijziging van organisator met dezelfde subsidie en de organisator die stopt doet afstand van zijn recht op voorbehoud, moet je een subsidietoekenning voor die subsidie vragen. De subsidietoekenning kan ten vroegste ingaan op de dag dat de nieuwe organisator een erkenning of attest van toezicht heeft. Het is dus belangrijk dat je de aanvraag hiervoor tijdig indient.
- Informeer je over de voorwaarden voor de erkenning of het attest van toezicht. En als je subsidie wil over de voorwaarden van deze subsidie en de aanvraag. Je kan dezelfde subsidie enkel toegekend krijgen als de organisator die overlaat afstand doet van zijn recht op voorbehoud van de subsidie.

De voorwaarden voor erkenning, attest van toezicht en subsidies vind je in de regelgeving op www.kindengezin.be, ga naar '[Kinderopvang > Sector schoolkinderen > Regelgeving](#)'.

WAT DOE JE ALS ORGANISATOR?

1. DE ORGANISATOR DIE STOPT

- Als je geen subsidie ontvangt van Kind en Gezin voor de opvanglocatie: meld je jouw stopzetting uiterlijk 5 kalenderdagen na de stopzetting.
- Als je subsidie ontvangt van Kind en Gezin voor de opvanglocatie: meld je jouw stopzetting uiterlijk 30 kalenderdagen voor de stopzetting.
- Als je subsidie ontvangt en je wil de overnemer de kans bieden dezelfde subsidie aan te vragen doe je afstand van het recht op voorbehoud van de subsidie.

Beschik je over een attest voor afwijking van de infrastructuur, dan vervalt dit op het moment van de stopzetting. Breng de nieuwe organisator hiervan op de hoogte omdat dit een invloed kan hebben op het aantal opvangplaatsen. Een nieuwe organisator kan het attest niet van jou overnemen, hij kan wel een nieuwe aanvraag voor afwijking indienen.

Melding van stopzetting

- Je meldt je stopzetting aan Kind en Gezin.
- Gebruik hiervoor het formulier 'Melding van stopzetting van een opvanglocatie'.
- Je vindt het formulier op www.kindengezin.be, ga naar '[Kinderopvang > Sector schoolkinderen > Procedures formulieren](#)'.
- Het gebruik van dit formulier is niet verplicht maar het bevat wel alle informatie die je aan Kind en Gezin moet meedelen bij stopzetting.
- Bezorg het formulier aan Kind en Gezin, de contactgegevens vind je op het formulier.

Als je subsidies ontvangt van Kind en Gezin

- Als de locatie wordt overgenomen en je wil de nieuwe organisator de kans geven om subsidies aan te vragen, dan moet je afstand doen van het recht op voorbehoud van subsidies én moet je extra gegevens bezorgen aan Kind en Gezin.
- Je gebruikt hiervoor het formulier 'Aanvraag van subsidietoekenning bij wijziging van de organisator'.
- Je vindt dit formulier via www.kindengezin.be, ga naar '[Kinderopvang > Sector schoolkinderen > Procedures formulieren](#)'.
- Dit formulier bevat naast het luik voor de organisator die stopt ook een luik voor de nieuwe organisator, die met dit zelfde formulier een aanvraag van subsidietoekenning indient.
- Je vult Luik A van het formulier in. Bevestig dat je afstand doet van het recht op voorbehoud van subsidies en vul de gegevens aan.
- Je bezorgt het formulier met ingevulde Luik A aan de nieuwe organisator.

2. DE NIEUWE ORGANISATOR

Als je de opvang wil laten doorlopen onder dezelfde voorwaarden en/of met dezelfde subsidie, is het belangrijk:

- je vooraf goed te informeren over alle aspecten die bij een overname komen kijken;
- na te gaan of je als organisator aan alle voorwaarden voor een erkenning of attest van toezicht en/of voor subsidie voldoet;
- dat je goede afspraken maakt met de vorige organisator, en als er subsidies zijn, je bespreekt of hij afstand doet van voorbehoud van deze subsidie;
- dat je tijdig de nodige documenten verzamelt voor de aanvraag van je erkenning of attest van toezicht;
- dat je tijdig de erkenning, het attest van toezicht en/of een subsidietoekenning aanvraagt bij Kind en Gezin.

Let op!

Kind en Gezin komt niet tussen in de regeling van de overname zelf.

Overgangsmaatregelen die gelden voor de vorige organisator, gelden niet voor de nieuwe organisator.

Afwijkingen op de voorwaarden die toegekend zijn aan de vorige organisator, gelden niet automatisch voor de nieuwe organisator. De nieuwe organisator moet die opnieuw aanvragen als hij een afwijking op een voorwaarde wil.

Aanvraag van een erkenning of attest van toezicht

- Voor je aanvraag van een erkenning of een attest van toezicht heb je volgende documenten nodig:
 - voor groepsopvang: het brandveiligheidsattest A of B (of een verslag van de brandweer opgemaakt op basis van de vroegere regelgeving),
 - het uittreksel uit het strafregister, model 2, van de verantwoordelijke
 - voor gezinsopvang: het uittreksel uit het strafregister, model 2, van de kinderbegeleider
- Vraag aan de vorige organisator om je de nodige documenten te bezorgen en ga na of ze nog geldig zijn.
- Vraag tijdig een erkenning of een attest van toezicht aan.
- Je vindt meer informatie over welk formulier je hiervoor gebruikt, wat je moet doen voor de aanvraag en de procedure in het document 'Aanvraag erkenning of attest van toezicht voor buitenschoolse opvang' op www.kindengezin.be, ga naar '[Kinderopvang > Sector schoolkinderen > Procedures formulieren](#)'.

Aanvraag van dezelfde subsidie als de vorige organisator ontving

- Spreek duidelijk af met de vorige organisator of hij afstand doet van zijn recht op voorbehoud van subsidie voor de opvanglocatie die je overneemt.
- Ga daarnaast na of je voldoet aan de voorwaarden die Kind en Gezin stelt om dezelfde subsidietoekenning te krijgen:
 - je laat de buitenschoolse opvang doorgaan op dezelfde opvanglocatie (je wijzigt het adres niet),
 - je neemt de schriftelijke overeenkomsten die al afgesloten zijn met de gezinnen voor buitenschoolse opvang over van de vorige organisator
- Dien tijdig de aanvraag van subsidietoekenning in met het aanvraagformulier 'Aanvraag van een subsidietoekenning bij wijziging van de organisator'.
 - Je moet als nieuwe organisator alleen Luik B invullen.
 - Laat vooraf Luik A invullen door de vorige organisator.
- Bezorg het aanvraagformulier aan Kind en Gezin via e-mail of met de post uiterlijk 7 kalenderdagen voordat jij officieel de nieuwe organisator bent. De contactgegevens vind je op het aanvraagformulier.
- Je vindt het formulier op de website www.kindengezin.be, ga naar '[Kinderopvang > Sector schoolkinderen > Procedures formulieren](#)'.

WAT DOET KIND EN GEZIN?

1. VOOR DE ORGANISATOR DIE STOPT

- Uiterlijk 15 kalenderdagen na ontvangst van je melding tot stopzetting van je erkenning, attest van toezicht of subsidie, bezorgt Kind en Gezin je de bevestiging van de stopzetting via e-mail en in geval van stopzetting (als je afstand doet) van de subsidie via e-mail en aangetekende brief.
 - Je erkenning of attest van toezicht is niet meer geldig vanaf de datum van je officiële stopzetting.
 - Je zal geen subsidie meer ontvangen vanaf de dag van je officiële stopzetting.
- Als je geen afstand van je voorbehoud van subsidie doet: behoud je je subsidietoekenning voor 4 kwartalen die volgen op het kwartaal waarin je stopte.

2. VOOR DE NIEUWE ORGANISATOR

De aanvraag van de erkenning of het attest van toezicht

De procedure is identiek als voor de aanvraag van een erkenning of attest van toezicht, je vindt ze op www.kindengezin.be. Ga naar '[Kinderopvang > Sector schoolkinderen > Procedures en formulieren](#)'.

De aanvraag van de subsidie

Ontvangstmelding

Na ontvangst van je aanvraag bezorgt Kind en Gezin je een ontvangstmelding, die bevestigt (alleen) dat je aanvraag goed ontvangen is.

Is je aanvraag onvolledig of ontbreken er documenten? Kind en Gezin meldt je dit zo snel mogelijk. Je krijgt dan maximum 30 kalenderdagen om de aanvraag te vervolledigen.

Ontvankelijkheid

Uiterlijk 30 kalenderdagen na ontvangst van je aanvraag beslist Kind en Gezin of je aanvraag ontvankelijk is. Die termijn wordt met maximum 30 kalenderdagen verlengd als er bijkomende informatie of documenten zijn gevraagd.

Je aanvraag is ontvankelijk als je aanvraag tijdig, volledig en correct is ingevuld

Uiterlijk 15 kalenderdagen na de beslissing over de ontvankelijkheid bezorgt Kind en Gezin je:

- als de aanvraag ontvankelijk is: de beslissing via e-mail;
- als de aanvraag onontvankelijk is: de beslissing via e-mail en met een aangetekende brief.

Als je aanvraag onontvankelijk is, stopt Kind en Gezin de procedure tot toekenning.

Beslissing tot toekenning of weigering

Uiterlijk 60 kalenderdagen na de beslissing tot ontvankelijkheid beslist Kind en Gezin of je subsidie wordt toegekend of geweigerd.

Als je subsidie wordt toegekend, gaat ze ten vroegste in op de dag dat je een erkenning of attest van toezicht hebt.

Uiterlijk 15 kalenderdagen na de beslissing over de subsidietoekenning bezorgt Kind en Gezin je:

- als de subsidie wordt toegekend: de beslissing via e-mail;
- als de subsidie wordt toegekend voor een lager aantal plaatsen dan aangevraagd of als de subsidie geweigerd is: de beslissing via e-mail en met een aangetekende brief.

Je hebt geen beslissing ontvangen

Als je niet tijdig een beslissing van Kind en Gezin ontvangt maar wel een ontvangstmelding kreeg, mag je ervan uitgaan dat je subsidie toegekend is. Het is wel aan te raden Kind en Gezin te contacteren en te melden dat je geen beslissing hebt ontvangen.