

//////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////

SJABLOON BESTEDINGSPLAN   
éénmalige subsidie in 2021 voor de pedagogische onderste uning van kinderbegeleiders en onthaalouder

Organisatoren met meer dan 50.000 euro éénmalige subsidie moeten **eerst een bestedingsplan door Opgroeien laten goedkeuren**.   
Je vult het bestedingsplan digitaal in en bezorgt dit uiterlijk 15 december 2021 aan [budget.kinderopvang@kindengezin.be](mailto:budget.kinderopvang@kindengezin.be).

Lokale besturen

De subsidies van Opgroeien en de GSD-V worden hiervoor samengeteld, zowel de subsidies voor de kinderopvang van baby’s en peuters als de subsidies voor de buitenschoolse opvang met erkenning en attest.

Instructies

In de tabel hieronder vul je in welke bestedingen je met deze éénmalige subsidie 2021 zal betalen:

* Deze uitgaven kunnen gaan over één of meerdere van de mogelijkheden in deze tabel.
* Beschrijf kort waarover het gaat en geef een beknopte berekening mee.
* Vul dit in voor het volledige bedrag van de éénmalige subsidie 2021.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bestedingsplan volgens de mogelijke soort uitgaven die voor deze éénmalige subsidie zijn voorzien** | | | |
| **Naam Organisator** |  | **Ondernemingsnummer** |  |
| **Te ontvangen projectsubsidie 2021** |  | | |
| **Mogelijke soort uitgaven** | **Beknopte beschrijving van de besteding** | **Beknopte berekening van de uitgaven** | |
| Het opzetten en uitvoeren van een aanwervingsprocedure en tewerkstellingskader met het oog op de aanwerving en tewerkstelling van ondersteuners van kinderbegeleiders op de werkvloer |  |  | |
| Het ten laste nemen van de loonkost van de aangeworven ondersteuners van kinderbegeleiders op de werkvloer in de periode vanaf 1 mei 2021 tot 30 juni 2022 |  |  | |
| Het opzetten van samenwerkingsverbanden tussen de begunstigden, kinderopvanglocaties en organisatoren kinderopvang met het oog op het samen organiseren van de ondersteuning van de kinderbegeleiders op de werkvloer |  |  | |
| **Mogelijke soort uitgaven** | **Beknopte beschrijving van de besteding** | **Beknopte berekening van de uitgaven** | |
| Het uitwerken van de juridische, financiële en organisatorische aspecten van de samenwerking |  |  | |
| Het uitklaren en vastleggen van het kader voor de samenwerking tussen de ondersteuner van de kinderbegeleiders, de verantwoordelijke en de kinderbegeleiders in de kinderopvanglocatie |  |  | |
| Het ontwikkelen en opstarten van een gemeenschappelijk kennis- en leerplatform voor de ondersteuners van de kinderbegeleiders over de organisatoren en de ondersteunde locaties heen |  |  | |
| De financiering van kindvrije uren van de kinderbegeleiders in voorbereiding op en ter ondersteuning van de opstart van de ondersteuning op de werkvloer, in de maanden voor en na deze opstart |  |  | |
| **Mogelijke soort uitgaven** | **Beknopte beschrijving van de besteding** | **Beknopte berekening van de uitgaven** | |
| Andere activiteiten die direct in functie staan van één of meerdere van bovenstaande de activiteiten |  |  | |
| **Totaal van de geplande bestedingen** | € ……………………………………………………………………………………….. | | |
| **Datum** |  | | |
| **Naam en handtekening** |  | | |