

Procedure voor de aanvraag van de compensatiesubsidie corona voor opvanglocaties met inkomenstarief Geldig vanaf januari 2022

Datum: 24/02/2022

Inhoud

Inleiding.....	2
Welk systeem is van toepassing?.....	2
Hoeveel bedraagt de compensatiesubsidie en hoe wordt ze berekend?	2
1 De selectieve compensatiesubsidie Optie 1.....	3
1.1 De maatregelen voor de gezinnen.....	4
1.2 De voorwaarden voor de selectieve compensatie Optie 1.....	4
2 De selectieve compensatiesubsidie Optie 2.....	5
2.1 De maatregelen voor de gezinnen.....	6
2.2 De voorwaarden voor de selectieve compensatie Optie 2	6
3 Hoe vraag je compensatie aan?.....	8
3.1 Dien je aanvraag tijdig in!.....	8
3.2 Een aanvraag indienen	8
4 Wat doet Opgroeien?	12
5 Hoe gebeurt de berekening van de compensatie en wat met het voorschot?.....	12
Vragen over de compensatiesubsidie?	15

Inleiding

De Vlaamse Regering besliste om de compensatie corona te verlengen. Deze verlenging geldt tot eind maart 2022.

Vanaf januari 2022 kan er enkel geschakeld worden tussen selectieve compensatie Optie 1 en selectieve compensatie Optie 2.

- Bij de selectieve compensatie Optie 1 word je alleen gecompenseerd voor afwezigheden die het gevolg zijn van een (gedeeltelijke of volledige) verplichte sluiting of doelgroepbeperking.
- Bij de selectieve compensatie Optie 2 word je gecompenseerd voor afwezigheden die het gevolg zijn van een verplichte sluiting of doelgroepbeperking én voor afwezigheden van kinderen die omwille van quarantaine in het gezin niet naar de opvang komen. Voor de kinderen die je buitenschools opvangt, gelden bijkomende mogelijkheden.

Een belangrijk verschil tussen de systemen:

- Bij selectieve compensatie Optie 1: ouders betalen niet als hun kind niet naar de opvang gaat door sluiting van de opvang en doelgroepbeperking ten gevolge van covid-19.
- Bij selectieve compensatie Optie 2: ouders betalen niet als hun kind niet naar de opvang gaat door sluiting van de opvang en doelgroepbeperking of bij afwezigheden omwille van quarantaine of isolatie van het kind of een gezinslid ten gevolge van covid-19.

Welk systeem is van toepassing?

In de tabel hieronder vullen we aan welk compensatiesysteem van toepassing is

Januari en februari 2022	Selectieve compensatiesubsidie Optie 2
Maart 2022	Selectieve compensatiesubsidie Optie 1

Hoeveel bedraagt de compensatiesubsidie en hoe wordt ze berekend?

Je ontvangt een compensatiebedrag per afwezigheidsdag die in aanmerking komt. **Welke afwezigheidsdagen in aanmerking komen is afhankelijk van het type compensatie.**

Het compensatiebedrag is verschillend naargelang het type opvangplaatsen:

Groepsopvang met inkomenstarief	20 euro per afwezigheidsdag
Gezin- en groepsopvang SOO met inkomenstarief én aangesloten onthaalouders	20,01 euro per afwezigheidsdag ¹
Zelfstandige gezinsopvang met inkomenstarief	17,50 euro per afwezigheidsdag

- Voor een **volle afwezigheidsdag** ontvang je het volledige compensatiebedrag.
Een volle afwezigheidsdag is een dag waarop opvang was besteld voor meer dan 5 uur.
- Voor een **halve afwezigheidsdag** krijg je 60% van het compensatiebedrag.
Een halve afwezigheidsdag is een dag waarop opvang was besteld van meer dan 3 uur en minder dan 5 uur.
- Voor een **derde afwezigheidsdag** krijg je 40% van het compensatiebedrag.
Een derde afwezigheidsdag is een dag waarop opvang was besteld van minder dan 3 uur.

Het aantal dagen waarvoor je compensatie krijgt is nooit meer dan het resultaat van volgende berekening:

- **Voor selectieve compensatie Optie 1:**
Het aantal werkdagen² in de periode van de verplichte sluiting of doelgroepbeperking x het aantal vergunde plaatsen – het aantal aanwezigheidsdagen in die periode.
- **Voor selectieve compensatie Optie 2:**
Het aantal werkdagen³ in de maand x het aantal vergunde plaatsen – het aantal aanwezigheidsdagen in de maand

Je vindt voorbeelden van de berekening achteraan deze procedure.

1 De selectieve compensatiesubsidie Optie 1

In de maanden waarin de selectieve compensatiesubsidie Optie 1 van toepassing is, kan je enkel compensatie krijgen bij een verplichte sluiting of een doelgroepbeperking.

Onder verplichte sluiting wordt verstaan

De gedeeltelijke of volledige sluiting van een opvanglocatie die een direct gevolg is van een van de volgende situaties:

- Je moet de opvang geheel of gedeeltelijk sluiten omwille van besmettingen of een quarantaine-attest door een hoog-risicocontact van één of meerdere kinderbegeleiders waardoor je de werking niet of niet volledig kan verderzetten. **Deze sluitingen moet je steeds melden aan Opgroeien via [de Meldfiche](#) zodat je sluiting kan worden bevestigd.** Alleen dan behoud je het recht op compensatie!
Over het melden van besmettingen of hoog-risicocontacten vind je meer informatie in het draaiboek.

¹ waarvan 17,5 euro per afwezigheidsdag aan de onthaalouder wordt betaald.

² Werkdag : weekdag uitgezonderd feestdagen

³ Werkdag : weekdag uitgezonderd feestdagen

Opgelet: een quarantaine-attest omdat je behoort tot een risicogroep komt niet in aanmerking.

- Je bent verplicht om te sluiten op basis van een beslissing van de overheid. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn bij een plaatselijke opflakking van het virus.
- Je moet sluiten omwille van een andere aan covid-19 gerelateerde overmacht situatie. Ook in dat geval meld je de sluiting via [de Meldfiche](#) aan Opgroeien zodat je sluiting kan worden bevestigd.

Onder een doelgroepbeperking wordt verstaan:

De overheid legt, ondanks de huidige bepalingen in het draaiboek, aan de organisatoren een beperking op over het type van gezinnen dat nog gebruik mag maken van de opvang.

Hierbij zal dan concreet omschreven worden welke gezinnen wel nog gebruik mogen maken van de opvang en welke niet. Zo zou bijvoorbeeld kunnen worden beslist dat kinderen van thuiswerkende ouders geen gebruik meer mogen maken van de opvang.

Let op!

Gezinnen die in thuisisolatie zijn en daardoor geen gebruik mogen maken van de opvang vallen niet onder de omschrijving van doelgroepbeperking.

1.1 DE MAATREGELEN VOOR DE GEZINNEN

Ouders betalen niet als hun kind afwezig is bij sluiting en doelgroepbeperking.

In maanden waarin de selectieve compensatiesubsidie Optie 1 van toepassing is, betalen de ouders niet:

- Voor de dagen dat de ouders geen gebruik kunnen maken van de opvang omwille van de verplichte sluiting (van de opvang of de school) of doelgroepbeperking.

Maak je gebruik van respijtdagen, dan mag je die niet verminderen voor deze afwezigheden.

Deze maatregel voor de gezinnen geldt ook als je beslist om geen compensatiesubsidie te vragen!

Dit geldt niet voor de ouders die, bij een doelgroepbeperking of gedeeltelijke sluiting, wel nog gebruik kunnen maken van de opvang of voor periodes dat de opvang gewoon open was. Zij vallen terug op de contractuele bepalingen als hun kind niet naar de opvang komt, bv.:

- vakantie van het gezin
- afwezigheden wegens quarantaine of ziekte van een kind, gezinslid
- ouders die er zelf voor kiezen om hun kind thuis te houden
- telewerk van ouders

1.2 DE VOORWAARDEN VOOR DE SELECTIEVE COMPENSATIE OPTIE 1

Ouders van kinderen die omwille van de sluiting of doelgroepbeperking geen gebruik kunnen maken van de opvang, betalen niets voor deze afwezigheden

Uiteraard moet je om de compensatiesubsidie te krijgen ook voldoen aan de voorwaarde die voor de gezinnen van toepassing is. Je laat ouders niet betalen voor afwezigheden, zoals dit is beschreven in het stukje "maatregelen voor de gezinnen".

Je blijft, in de mate van het mogelijke, actief en beschikbaar voor de gezinnen die niet getroffen zijn door de verplichte sluiting of die niet onder de doelgroepbeperking vallen

We bedoelen hiermee dat je ervoor zorgt dat, als je niet verplicht volledig gesloten bent, kinderen die wel nog gebruik mogen maken van je opvang kunnen blijven komen. Je neemt dus zelf geen bijkomende beslissing om de opvang helemaal te sluiten.

Moet je de opvang gedeeltelijk sluiten dan kan het zijn dat je keuzes moet maken over welke kinderen al of niet gebruik kunnen maken van de opvang. Het [kader voor noodplan in de kinderopvang of buitenschoolse opvang](#) kan hierbij ondersteunen.

Je vraagt geen tijdelijke werkloosheid of overbruggingsrecht aan en betaalt je medewerkers correcte lonen.

Vraag je compensatiesubsidie voor een bepaalde locatie dan mag jij of je medewerkers (zowel kinderbegeleiders als andere medewerkers) van deze locatie, geen tijdelijke werkloosheid of overbruggingsrecht aanvragen.

Hierop zijn 2 uitzonderingen:

- Je mag 1 van beide systemen wel activeren als je de persoon waarvoor je het aanvraagt vervangt door een bijkomende medewerker.
- Je mag je medewerkers "Tijdelijke werkloosheid overmacht corona voor opvang van een kind" toestaan. Dit is nl. een recht voor ouders die, omwille van de sluiting van een school, een opvang of een centrum voor gehandicaptenzorg, tijdelijk zelf thuis moeten instaan voor de zorg van hun kind. Deze begeleider hoef je niet te vervangen, tenzij dit uiteraard nodig is om te voorzien in voldoende begeleiders in functie van het aantal aanwezige kinderen.

Je betaalt correcte lonen of vergoedingen aan al je medewerkers in de periode waarvoor je compensatie aanvraagt.

Je doet geen beroep op de Vlaamse coronapremies

Vraag je compensatiesubsidie, dan kan je geen beroep doen op de Vlaamse coronapremies voor ondernemers en zelfstandigen.

Deze premies die tegemoetkomen aan een omzetsdaling of het tijdelijk geheel of gedeeltelijk moeten stopzetten van je activiteiten zijn dus niet te combineren met de compensatiesubsidie van Opgroeien.

Je dient tijdig een correcte aanvraag in.

De termijn voor het indienen van de aanvragen vind je terug in punt 4. Opgelet: een laattijdige aanvraag wordt geweigerd.

2 De selectieve compensatiesubsidie Optie 2

In de maanden waarin de selectieve compensatiesubsidie Optie 2 van toepassing is, kan je enkel compensatie krijgen:

- bij een verplichte (gedeeltelijke of volledige) sluiting of een doelgroepbeperking
- voor afwezigheden van kinderen die geen gebruik maken van de opvang omwille van quarantaine of isolatie van het kind of een gezinslid van het kind ten gevolge van covid-19.

- Voor de kinderen die je buitenschools opvangt: Afwezigheden van kinderen omwille van de sluiting van de school en afwezigheden omwille van verplicht thuiswerkende ouders.

Wat wordt verstaan onder verplichte sluiting of doelgroepbeperking, vind je terug bij de selectieve compensatie Optie 1

2.1 DE MAATREGELEN VOOR DE GEZINNEN

Ouders betalen niet als hun kind afwezig bij sluiting en doelgroepbeperking of in geval van quarantaine of isolatie van het kind of een gezinslid

In de maanden waarin de selectieve compensatiesubsidie Optie 2 van toepassing is, betalen de ouders niet:

- Voor de dagen dat de ouders geen gebruik kunnen maken van de opvang omwille van de verplichte sluiting of doelgroepbeperking.
- Voor de dagen dat een kind afwezig is omdat het kind zelf of een gezinslid van het kind in quarantaine of isolatie is door het COVID-19-virus. Een gezin moet dit kunnen aantonen via een quarantaine- of doktersattest, een testresultaat of een verklaring op eer.

Kan of wil een gezin de quarantaine of isolatie niet aantonen, dan kunnen ze geen gebruik maken van de regeling en vallen ze terug op de contractuele bepalingen. Je kan dan ook voor deze afwezigheden geen compensatie aanvragen.

- voor afwezigheden van kinderen die je buitenschools opvangt, omwille van de sluiting van de school of verplicht thuiswerk van de ouders.

Voor deze afwezigheden mag je ook geen respijtdagen verminderen.

Deze maatregel voor de gezinnen geldt ook als je beslist om geen compensatiesubsidie te vragen!

Ouders vallen wel terug op de contractuele bepalingen bij andere afwezigheden bv:

- vakantie
- zieke van een kind los van quarantaine of isolatie door het COVID-19-virus
- thuiswerk van de ouders
- ouders die er zelf voor kiezen om hun kind thuis te houden.

2.2 DE VOORWAARDEN VOOR DE SELECTIEVE COMPENSATIE OPTIE 2

Ouders betalen niet als hun kind afwezig bij sluiting en doelgroepbeperking of in geval van quarantaine of isolatie van het kind of een gezinslid

Uiteraard moet je om de compensatiesubsidie te krijgen ook voldoen aan de voorwaarde die voor de gezinnen van toepassing is. Je laat ouders niet betalen voor afwezigheden, zoals dit is beschreven in het stukje "maatregelen voor de gezinnen".

Je blijft, in de mate van het mogelijke, actief en beschikbaar voor de gezinnen die niet getroffen zijn door de verplichte sluiting of die niet onder de doelgroepbeperking vallen

We bedoelen hiermee dat je ervoor zorgt dat, als je niet verplicht volledig gesloten bent, kinderen die wel nog gebruik mogen maken van je opvang kunnen blijven komen. Je neemt dus zelf geen bijkomende beslissing om de opvang helemaal te sluiten.

Moet je de opvang gedeeltelijk sluiten dan kan het zijn dat je keuzes moet maken over welke kinderen al of niet gebruik kunnen maken van de opvang. Het [kader voor noodplan in de kinderopvang of buitenschoolse opvang](#) kan hierbij ondersteunen.

Je vraagt geen tijdelijke werkloosheid of overbruggingsrecht aan en betaalt je medewerkers correcte lonen.

Vraag je compensatiesubsidie voor een bepaalde locatie dan mag jij of je medewerkers (zowel kinderbegeleiders als andere medewerkers) van deze locatie, geen tijdelijke werkloosheid of overbruggingsrecht aanvragen.

Hierop zijn 2 uitzonderingen:

- Je mag 1 van beide systemen wel activeren als je de persoon waarvoor je het aanvraagt vervangt door een bijkomende medewerker.
- Je mag je medewerkers “Tijdelijke werkloosheid overmacht corona voor opvang van een kind” toestaan. Dit is nl. een recht voor ouders die, omwille van de sluiting van een school, een opvang of een centrum voor gehandicaptenzorg, tijdelijk zelf thuis moeten instaan voor de zorg van hun kind. Deze begeleider hoeft je niet te vervangen, tenzij dit uiteraard nodig is om te voorzien in voldoende begeleiders in functie van het aantal aanwezige kinderen.

Je betaalt correcte lonen of vergoedingen aan al je medewerkers in de periode waarvoor je compensatie aanvraagt.

Je doet geen beroep op de Vlaamse coronapremies

Vraag je compensatiesubsidie, dan kan je geen beroep doen op de Vlaamse coronapremies voor ondernemers en zelfstandigen.

Deze premies die tegemoetkomen aan een omzetsdaling of het tijdelijk geheel of gedeeltelijk moeten stopzetten van je activiteiten zijn dus niet te combineren met de compensatiesubsidie van Opgroeien.

Je dient tijdig een correcte aanvraag in.

De termijn voor het indienen van de aanvragen vind je terug in punt 4. Opgelet: een laattijdige aanvraag wordt geweigerd.

3 Hoe vraag je compensatie aan?

3.1 DIEN JE AANVRAAG TIJDIG IN!

- Je gebruikt voor de aanvraag het correcte aanvraagformulier en bezorgt deze op de manier zoals toegelicht in 4.2.
- Je dient de aanvraag zo snel mogelijk in na afloop van de maand, en uiterlijk op de laatste dag van de 2^{de} maand na de maand waarvoor je compensatie aanvraagt.

Een voorbeeld: Een compensatie voor de maand januari 2022 dien je ten laatste in op 31 maart 2022.

- Wil je na de toekenning je aanvraag voor compensatie nog wijzigen? Dit kan tot uiterlijk de laatste dag van de 4^{de} maand na de maand waarvoor je compensatie aanvraagt.

Een voorbeeld: Je kan een wijziging van je aanvraag voor compensatie voor de maand januari 2022 bezorgen tot uiterlijk 31 mei 2022.

Aanvragen die later worden bezorgd, kan Opgroeien niet meer aanvaarden en worden geweigerd.

3.2 EEN AANVRAAG INDIENEN

Belangrijk! Om ervoor te zorgen dat er niet teveel compensatie wordt betaald die we moeten terugvorderen, kan je aanvraag voor de selectieve compensatie Optie 2 pas worden behandeld zodra je aanwezigheden voor IKT zijn bezorgd. Je stuurt deze dus eerst door en vraagt daarna pas de compensatie aan.

Maandelijks krijg je een aangepast aanvraagformulier via e-mail

Je krijgt van Opgroeien, per maand een formulier aangepast aan de compensatiesubsidie die in die maand van toepassing is.

Heb je meerdere locaties in dezelfde subsidiegroep, dan staan al de locaties op dit formulier (zie voorbeeld onderaan).

Het formulier wordt gemaild naar de contactpersoon 'registratie' bij Opgroeien. Dat is de persoon die ook de andere registraties zoals bijvoorbeeld de voorrangsgroepen krijgt.

Samen met het formulier krijg je een bijlage met nog wat extra informatie over het invullen van het formulier.

Opgelet! Heb je veel opvanglocaties in de subsidiegroep? Het kan dan even duren voor het formulier opent omdat er nogal wat achterliggende informatie in opgenomen is.

Heb je problemen bij het openen van het formulier? Lees dan deze [tips](#).

Vul het aanvraagformulier elektronisch in

De aanvragen van de compensatiesubsidie worden automatisch verwerkt in ons systeem. Dat betekent wel dat enkel aanvragen die volledig en elektronisch ingevuld zijn kunnen worden verwerkt.

Wat vul je in voor selectieve compensatie Optie 1

- Verplichte sluiting of doelgroepbeperking en aantal werkdagen

Per opvanglocatie waarvoor je de compensatiesubsidie wil aanvragen vink je aan of je de compensatie aanvraagt in kader van een verplichte sluiting of een doelgroepbeperking.

Geef het aantal werkdagen op waarvoor je compensatie mag aanvragen. Het aantal werkdagen is het aantal wekdagen (van maandag tot vrijdag) uitgezonderd feestdagen, in de periode waarin je recht hebt op compensatie.

Een voorbeeld: Je opvang moet sluiten omwille van een besmetting in de week van 9 tot en met 13 november = 4 werkdagen aangezien 11 november een feestdag is.

Dossiernummer	Naam Locatie	Vergunde capaciteit	Vul aan!		
			Verplichte sluiting	Doelgroepbeperking	Aantal werkdagen in de betrokken periode(s)*
910028500	Naam Locatie 1	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
910028501	Naam Locatie 2	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
910028502	Naam Locatie 3	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

- Het aantal aan- en afwezigheidsdagen

Per opvanglocatie waarvoor je de compensatiesubsidie wil aanvragen vul je:

- **alle aanwezigheden** in van de kinderen die wel nog gebruik konden maken van de opvang
- de **afwezigheden in die in aanmerking komen voor compensatie**. Dat zijn dus de afwezigheden van de kinderen die als gevolg van de verplichte sluiting of doelgroepbeperking geen gebruik kunnen maken van de opvang.

Je geeft enkel de aan-en afwezigheden op voor de periode waarin je recht hebt op compensatie. Dus niet voor de hele maand.

Het formulier berekent achteraan voor hoeveel dagen je compensatie kan krijgen en zal daarbij rekening houden met het maximum aantal compensaties.

Aantal <u>Aanwezigheden</u>				Aantal <u>Afwezigheden voor compensatie</u>				Aantal compensatie
1/3 dag	1/2 dag	1 dag	Herleid aanwezig	1/3 dag	1/2 dag	1 dag	Herleid Afwezig	
							TOTAAL	Aantal

- Het invulblok

Onder de tabel vind je een invulveld. Daarin moet je voor elke locatie waarvoor je de compensatie aanvraagt de nodige extra toelichting geven.

Let op! zonder deze informatie kan je aanvraag niet goedgekeurd worden.

- In geval van gedeeltelijke of volledige sluiting:
 - De periode van wanneer tot wanneer de sluiting verplicht was
 - De aanleiding van deze beslissing tot sluiting (Omschrijf de situatie die aanleiding heeft gegeven tot deze sluiting)
 - Wie heeft de sluiting verplicht of werd de sluiting door Opgroeien bevestigd?
- In geval van doelgroepbeperking
 - De periode van wanneer tot wanneer de doelgroepbeperking van toepassing was
 - Welke overheid de beslissing tot doelgroepbeperking heeft genomen en op welke datum
Welk type gezin er geen gebruik mag maken van de opvang
- Vul je naam en voornaam in en vink alle vinkjes aan in de verklaring op erewoord

Onderaan het formulier vul je je naam en voornaam in en vink je alle vinkjes aan in de verklaring.

Wat vul je in voor selectieve compensatie Optie 2

- Het aantal afwezigheidsdagen die in aanmerking komen voor compensatie

Per opvanglocatie waarvoor je de compensatiesubsidie wil aanvragen vul je het aantal afwezigheden in waarvoor je compensatie kan toegekend krijgen. Geef enkel de afwezigheidsdagen door die kunnen gecompenseerd worden volgens de voorwaarden van de selectieve compensatie optie 2.

De aanwezigheidsdagen halen we op uit je IKT gegevens, deze moet je dus niet ingeven. Splits het aantal afwezigheidsdagen op in derde, halve en volle dagen.

In het formulier wordt een berekening gemaakt van het aantal herleide afwezigheden op basis van wat je hebt ingegeven. Dat zie je verschijnen in de kolom "Herleide Afw".

Ook het voorlopig aantal te compenseren dagen wordt automatisch berekend op basis van je afwezigheden. Bij de uitbetaling van de compensatie wordt rekening gehouden met je aanwezigheden.

Het aantal te compenseren dagen dat je het formulier noteert, kan dus afwijken van het aantal dagen waarvoor je de compensatie effectief zal krijgen.

- Vink één van de vinkjes aan per locatie

Vink aan!			
De opvang was open en beschikbaar	De opvang was verplicht gesloten	De opvang was deels open en deels gesloten	Geen recht op compensatie
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Per locatie vink je aan wat de situatie was in de locatie in die maand.

- **De opvang was open en beschikbaar;** dit vink je aan als de opvang gedurende de hele maand open en beschikbaar was. Waren er geen opvangvragen maar heb je de ouders wel actief op de hoogte gehouden van het feit dat de opvang beschikbaar was, dan mag je dit ook aanvinken.
- **De opvang was verplicht gesloten:** Dit vink je aan als de opvang gedurende de hele maand verplicht gesloten was.
- **De opvang was deels open en deels gesloten:** Dit vink je aan in deze twee situaties:
 - de opvang was gedurende een aantal dagen open en beschikbaar en gedurende een aantal dagen geheel of gedeeltelijk verplicht gesloten.
 - de opvang was gedurende een aantal dagen open en beschikbaar en gedurende een aantal dagen gesloten zonder overmacht. **In dit geval mag je enkel de afwezigheden doorgeven voor de dagen dat de opvang effectief open en beschikbaar was.**
- **De opvang heeft geen recht op compensatie.** Voldoet een of meerdere van de locaties op het formulier niet aan de voorwaarden voor de compensatie, dan klik je deze aan. Voor deze opvang kan je geen afwezigheidsdagen doorgeven. Heb je dagen ingegeven, dan worden deze op 0 gezet zodra je dit vinkje aanvinkt.
- Vul je naam en voornaam in en vink alle vinkjes aan in de verklaring op erewoord

Onderaan het formulier vul je je naam en voornaam in en vink je alle vinkjes aan in de verklaring

Verstuur het formulier

Zodra je het formulier volledig hebt ingevuld en er geen rode vakjes meer zijn kan je het formulier versturen. Druk je op de verstuurknop, en zijn er toch nog rode vakjes, dan krijg je de boodschap dat je het formulier nog moet aanvullen.

Is **alles ingevuld** dan kan je het formulier versturen via de verstuurknop. Werkt de verstuurknop niet, dan kan je het document opslaan en als bijlage in een mail versturen naar ko.formulieren@kindengezin.be. Ook als je dit doet moet alles ingevuld zijn, anders kunnen we je aanvraag niet verwerken.

Stuur het formulier niet op via een link naar een onedrive of andere achterliggende link. Dat kan niet verwerkt worden.

4 Wat doet Opgroeien?

Je krijgt een ontvangstbevestiging.

Werd je aanvraag volledig ingevuld en op de juiste manier verstuurd dan krijg je een automatische ontvangstbevestiging.

Krijg je deze bevestiging niet, kijk dan even na of de aanvraag wel correct werd bezorgd. Contacteer eventueel je klantenbeheerder, **voor de uiterste indieningstermijn**, om navraag te doen.

Je klantenbeheerder onderzoekt je aanvraag.

De klantenbeheerders kijken je aanvraag na en gaan na of alles in orde is.

Opgroeien beslist binnen de 60 dagen na ontvangst van je aanvraag over de toekenning of weigering.

Werden je opvangprestaties IKT niet bezorgd? Opgroeien beslist dan uiterlijk 60 dagen nadat je de gegevens hebt bezorgd. Hebben we deze gegevens 120 dagen na je aanvraag nog steeds niet ontvangen, dan vervalt het recht op de compensatiesubsidie.

Je aanvraag voldoet aan alle voorwaarden

Je compensatiesubsidie wordt uiterlijk 30 kalenderdagen na de beslissing tot toekenning uitbetaald en je krijgt een bevestiging daarvan via e-mail. Houd er rekening mee dat het een twee- a drietal weken kan duren als er heel veel aanvragen gelijktijdig worden ingediend.

De aanvraag voldoet niet aan de voorwaarden

Als Opgroeien vaststelt dat je aanvraag niet correct is of als er elementen zijn in het onderzoek waaruit blijkt dat je niet aan de voorwaarden voor de compensatiesubsidie voldoet, dan wordt de subsidie geweigerd.

Je klantenbeheerder bezorgt je dan via e-mail een beslissingsdocument met een motivatie.

5 Hoe gebeurt de berekening van de compensatie en wat met het voorschot?

Opgroeien zal op het moment van de betaling van de compensatie, een stukje voorschot inhouden:

1. Je behoudt het volledige voorschot voor de basissubsidie, het deel van de subsidie Inkomstenstarief op basis van de gemiddelde leeftijd van je medewerkers én alle andere subsidies waarvoor je een toekenning hebt (zoals Plussubsidie, Ruime openingsmomenten, Dringende opvangplaatsen, ...).
2. We betalen de compensatie volledig voor het aantal afwezigheidsdagen waarop je recht hebt.
3. We herrekenen een deel van het voorschot voor de subsidie prestaties én het deel dat we afhouden voor het inkomstenstarief. Hoe?

We gaan er vanuit dat in normale omstandigheden, 90% van de kinderen die nu niet zijn gekomen en waarvoor je compensatiesubsidie ontvangt, wel aanwezig zouden zijn geweest. Dus voor deze kinderen kreeg je in het voorschot 2^{de} kwartaal al de gewone subsidie. Daarom gebeurt nu een correctie.

Aangezien het voorschot altijd aan 95% wordt betaald, gaan we dit ook nu voor dat percentage berekenen.

Conclusie

Je krijgt dus de volledige compensatie waar je recht op hebt en daar wordt een deel van het te veel uitbetaalde voorschot mee verrekend aan de hand van volgende formule:

“Volledige compensatie– deel voorschot component subsidie prestaties + deel voorschot inkomenstarief”

Op de betaalbrief zal je zien wat er aan compensatie is betaald en welke tegenboeking er op het voorschot is verrekend.

Op deze manier grijpen we nu in op het teveel betaalde voorschot en is de kans veel minder groot dat je later dit jaar of bij de saldoberekening voor negatieve verrassingen komt te staan.

Een voorbeeld voor groepsopvang

Een organisator groepsopvang met inkomenstarief heeft in november recht op compensatie voor 150 afwezigheden aan 20 euro per afwezigheidsdag.

Hij heeft een gemiddeld inkomenstarief van 16,00 euro.

Het subsidiebedrag voor prestaties in maart 2021 bedroeg 25,00 euro per prestatie.

Het voorschotpercentage is steeds 95%.

We gaan er vanuit dat in normale omstandigheden, 90% van de kinderen die nu niet zijn gekomen, wel aanwezig zouden zijn geweest

Berekening:

Compensatie: 150 x 20 euro	3.000,00 euro
Verrekening voorschot subsidie prestaties $150 * 90% * 25,00 * 95%$	-3.206,25 euro
Verrekening voorschot IKT $150 * 90% * 16,00 * 95%$	2.052,00 euro
Wat wordt op de rekening overgeschreven	1.845,75 euro

Een voorbeeld voor gezinsopvang of groepsopvang SOO met aangesloten Onthaalouders

Een organisator gezinsopvang met inkomenstarief en onthaalouders aangesloten bij een dienst heeft voor een subsidiegroep recht op compensatie voor 75 afwezigheden aan 20,01 euro per afwezigheidsdag.

Hij heeft een gemiddeld inkomenstarief van 13,50 euro.

Het subsidiebedrag voor prestaties in maart 2021 bedroeg 23,70 euro per prestatie.

Het voorschotpercentage is steeds 95%.

We gaan er vanuit dat in normale omstandigheden, 90% van de kinderen die nu niet zijn gekomen, wel aanwezig zouden zijn geweest

Berekening:

Compensatie: 75 x 20,01 euro	1.500,75 euro
Verrekening voorschot prestaties $75 * 90% * 23,70 * 95%$	-1.519,76 euro
Verrekening voorschot IKT $75 * 90% * 13,50 * 95%$	865,69 euro
Wat wordt op de rekening overgeschreven	846,68 euro

Een voorbeeld voor zelfstandige gezinsopvang

Een zelfstandige gezinsopvang met subsidie inkomenstarief heeft in recht op compensatie voor 55 afwezigheden aan 17,50 euro per afwezigheidsdag

Hij heeft een gemiddeld inkomenstarief van 13,50 euro.

Het subsidiebedrag voor prestaties in maart 2021 bedroeg 23,70 euro per prestatie.

Het voorschotpercentage is steeds 95%.

We gaan er vanuit dat in normale omstandigheden, 90% van de kinderen die nu niet zijn gekomen, wel aanwezig zouden zijn geweest

Berekening:

Compensatie: 55 x 17,5 euro	962,50 euro
Verrekening voorschot prestaties $55 * 90% * 23,70 * 95%$	-1.114,49 euro
Verrekening voorschot IKT $55 * 90% * 13,50 * 95%$	634,84 euro
Wat wordt op de rekening overgeschreven	482,85 euro

Voorbeelden voor het berekenen van het maximumaantal te compenseren afwezigheden bij selectieve compensatie Optie 1

Een voorbeeld voor groepsopvang

- Je moet je opvanglocatie van 28 plaatsen gedeeltelijk sluiten van 14 tot en met 27 oktober. (= 10 werkdagen)
- In die periode heb je 5 derde, 25 halve en 80 volle aanwezigheidsdagen = $(5 \times 0,4) + (25 \times 0,6) + 80 = 2 + 15 + 80 = 97$ aanwezigheden
- Je maximum aantal dagen waarvoor je compensatie kan krijgen is dan $28 \times 10 - 97 = 183$ dagen.

Ligt het werkelijk aantal afwezigheidsdagen in die periode lager dan 183 dagen, dan krijg je de compensatie voor al je afwezigheidsdagen.

Ligt het werkelijke aantal afwezigheidsdagen in die periode hoger dan 183 dagen, dan krijg je de compensatie voor 183 afwezigheidsdagen, omdat dit het maximum is.

Een voorbeeld voor gezinsopvang

- In je opvanglocatie met 8 vergunde plaatsen geldt een doelgroepbeperking gedurende de hele maand november.

- In die periode heb je 20 halve dagen en 90 volle aanwezigheidsdagen = $(20 \times 0,6) + 90 = 12 + 90 = 102$ aanwezigheden
- Je maximum aantal werkdagen waarmee gerekend wordt voor november is 20 (21 werkdagen – 1 feestdag op een werkdag nl 11 november).
- Je maximum aantal dagen waarvoor je compensatie kan krijgen is dan = $20 \times 8 - 102 = 58$ dagen

Ligt het werkelijk aantal afwezigheidsdagen in die periode lager dan 58 dagen, dan krijg je de compensatie voor al je afwezigheidsdagen.

Ligt het werkelijke aantal afwezigheidsdagen in die periode hoger dan 58 dagen, dan krijg je de compensatie voor 58 afwezigheidsdagen, omdat dit het maximum is.

Voorbeelden voor het berekenen van het maximumaantal te compenseren afwezigheden bij selectieve compensatie Optie 2

Een voorbeeld voor groepsopvang

- Je hebt een opvanglocatie voor 16 plaatsen.
- In de maand november had je 20 halve dagen en 150 volle aanwezigheidsdagen = $(20 \times 0,6) + 150 = 12 + 150 = 162$ aanwezigheden
- Je maximum aantal werkdagen waarmee gerekend wordt voor november is 20 (21 werkdagen – 1 feestdag op een werkdag nl 11 november).
- Je maximum aantal dagen waarvoor je compensatie kan krijgen is dan = $(20 \times 16) - 162 = 158$ dagen

Ligt het werkelijk aantal afwezigheidsdagen die in aanmerking komen voor compensatie, in die periode lager dan 158 dagen, dan krijg je de compensatie voor al je afwezigheidsdagen.

Ligt het werkelijke aantal afwezigheidsdagen die in aanmerking komen voor compensatie, in die periode hoger dan 158 dagen, dan krijg je de compensatie voor 158 afwezigheidsdagen, omdat dit het maximum is.

Een voorbeeld voor gezinsopvang

- Je hebt een opvanglocatie voor 8 plaatsen.
- In de maand november had je 7 halve dagen en 84 volle aanwezigheidsdagen = $(7 \times 0,6) + 84 = 4,2 + 84 = 88,2$ aanwezigheden
- Je maximum aantal werkdagen waarmee gerekend wordt voor november is 20 (21 werkdagen – 1 feestdag op een werkdag nl 11 november).
- Je maximum aantal dagen waarvoor je compensatie kan krijgen is dan = $(20 \times 8) - 88,2 = 71,8$ dagen

Ligt het werkelijk aantal afwezigheidsdagen die in aanmerking komen voor compensatie, in die periode lager dan 71,8 dagen, dan krijg je de compensatie voor al je afwezigheidsdagen.

Ligt het werkelijke aantal afwezigheidsdagen die in aanmerking komen voor compensatie, in die periode hoger dan 71,8 dagen, dan krijg je de compensatie voor 71,8 afwezigheidsdagen.

Vragen over de compensatiesubsidie?

We krijgen heel veel vragen van opvanglocaties over de compensatiesubsidie. We bundelen veel gestelde vragen en antwoorden over de coronamaatregelen en de compensatiesubsidie [op de website van Opgroeien](#).

Kijk zeker eerst eens of je een antwoord vindt op je vraag voordat je contact opneemt met Opgroeien. Zo kunnen zij vooral nieuwe vragen opnemen en ingezet worden om de compensatie zo snel mogelijk te betalen.

Heb je toch nog een vraag over compensatie? Stuur ze naar compensatie.corona@kindengezin.be