

BIJKOMENDE PLAATSEN MET SUBSIDIE INKOMENSTARIEF IN GEMEENTEN DIE DE NOOD AAN BIJKOMENDE OPVANGPLAATSEN AANTONEN OP BASIS VAN CIJFERS VAN LOKAAL LOKET KINDEROPVANG

BESLISSINGSKADER VOOR DE SELECTIE VAN DE GEMEENTEN 30 MEI 2022

Procedure

De procedure verloopt in 3 fases:

1. Ontvankelijkheid
2. Beoordeling van elke aanvraag op basis van een vergelijkende procedure
3. Het maken van een rangorde en de keuze van de gemeenten

FASE 1: ONTVANKELIJKHEID

Opgroeien onderzoekt alle aanvragen op basis van volgende ontvankelijkheidsgronden. Indien aan minstens één van deze ontvankelijkheidsgronden niet voldaan is, wordt de aanvraag niet verder onderzocht.

1. De aanvraag komt van één van de 20 geselecteerde gemeenten: Aalst, Asse, Brugge, Destelbergen, Dilbeek, Drogenbos, Genk, Grimbergen, Herent, Leuven, Lubbeek, Oudenaarde, Sint-Niklaas, Sint-Pieters-Leeuw, Tervuren, Tienen, Turnhout, Wetteren, Zaventem en Zottegem
2. De aanvraag wordt tijdig ingediend. De aanvrager bezorgt het aanvraagformulier uiterlijk op de datum zoals bepaald in de oproep. Aanvragen die na deze datum binnenkomen zijn onontvankelijk
3. De aanvrager bezorgt het aanvraagformulier via e-mail aan lokaalloket@opgroeien.be . Aanvragen die op een andere manier bezorgd worden, zijn onontvankelijk
4. Het juiste aanvraagformulier wordt gebruikt en de aanvraag bevat de vereiste gegevens en de nodige antwoorden op de vragen
5. De aanvraag is ondertekend

FASE 2: BEOORDELING VAN ELKE AANVRAAG OP BASIS VAN VERGELIJKINGSCRITERIA

De ingezonden ontvankelijke aanvragen worden onderworpen aan een kwalitatieve evaluatie. Opgroeien zal de aanvragen beoordelen op basis van onderstaande vergelijkingscriteria. In welke mate voldoen de aanvragen hieraan en zijn ze voldoende onderbouwd? De criteria die Opgroeien zal gebruiken om de aanvragen te beoordelen en te vergelijken en de puntenverdeling worden hieronder opgesomd. Elke aanvraag krijgt een score op 30.

Opgroeien beoordeelt de ontvankelijke aanvragen op basis van:

- informatie op het aanvraagformulier
- documenten als bijlage bij het aanvraagformulier
- het jurygesprek

Vergelijkingscriteria

Criterion 1 : regierol lokaal bestuur (10 punten)

De werking van een Lokaal Loket Kinderopvang staat niet los van het lokale beleid voor kinderopvang. Zorgen voor voldoende betaalbare kinderopvang is een gedeelde verantwoordelijkheid van de Vlaamse overheid en het lokaal bestuur. Opgroeien belooft lokale besturen die zelf ook inspanningen doen om ondersteuning te geven aan de kinderopvang in hun gemeente en die incentives geven aan starters.

Er wordt gescoord op volgende aspecten

- ondersteuning geven op verschillende domeinen (infrastructuur, gratis vorming, premies, netwerkvorming...) aansluitend bij de lokale noden (2 p)
- ondersteuning geven aan verschillende doelgroepen: bestaande & startende opvang/alle types van opvang (gezinsopvang/groepsopvang & privé/openbaar)– aansluitend bij de lokale noden (2 p)
- ondersteuning om gemeenschappelijk opnamebeleid te maken – met specifieke aandacht voor optimaal benutten van de capaciteit (2 p)
- iedere speler proberen betrekken bij het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) (2 p)
- beschikken over transparante (betrokkenheid LOK) en relevante (toepasbaar op de eigen context) adviescriteria; beschikken over een duidelijke procedure voor het vragen van opportuniteitsadvies; het lokaal bestuur geeft een opportuniteitsadvies (2 p)

Criterion 2: betrouwbare cijfers verzameld door het Lokaal Loket Kinderopvang (10 punten)

De onbeantwoorde nood aan kinderopvang in kaart brengen is een kernopdracht van het Lokaal Loket Kinderopvang. Bij de selectie van gemeenten die in aanmerking komen, baseren we ons op het aantal

onbeantwoorde opvangvragen. Gelet op het belang van dit cijfer, is het noodzakelijk dat het Lokaal Loket de nodige maatregelen neemt voor een kwaliteitsvolle en betrouwbare registratie.

Er wordt gescoord op volgende aspecten

- Lokale loketten werken met **centrale aanmelding** OF wanneer ze niet werken met centrale aanmelding, hebben ze **afspraken** met de opvang over de wijze waarop ze geïnformeerd worden over de vragen die niet rechtstreeks door de opvang worden opgelost (2 p)
- Er is een **werkwijze** afgesproken over de manier waarop en de termijn waarbinnen de opvang **opvangvragen beantwoordt** (3 p)
- Er is een **werkwijze** bepaald om op regelmatige tijdstippen na te gaan of **opvangvragen** nog van toepassing zijn en wanneer ze geannuleerd worden (3 p)
- De **cijfers** worden **regelmatig** (minstens jaarlijks) **teruggekoppeld** zowel aan het lokaal bestuur als aan het LOK (2 p)

Criterium 3: ondersteuning van ouders door het Lokaal Loket Kinderopvang (10 punten)

Een Lokaal Loket is meer dan een registratiepunt. Het is ook een dienstverlening aan gezinnen en een actief netwerk om de beschikbare opvangplaatsen zo goed mogelijk te benutten en om zoveel mogelijk gezinnen te helpen in de zoektocht naar passende opvang.

Er wordt gescoord op volgende aspecten

- Het Lokaal Loket is **toegankelijk voor alle gezinnen** (3 p)
 - het wordt bekendgemaakt bekend via minstens 3 verschillende kanalen (bvb. website lokaal bestuur, Huis van het Kind, organisatoren kinderopvang)
 - het is bereikbaar via minstens 3 verschillende kanalen (bvb. online, via email/telefoon, via fysieke antennepunten) en op uiteenlopende momenten zowel overdag als 's avonds
 - er is rekening gehouden met kwetsbare gezinnen
- het Lokaal Loket **ondersteunt organisatoren** (3 p)
 - in een proactief opnamebeleid
 - om lokaal afspraken te maken en onderling af te stemmen rond het vrijhouden van plaatsen en/of het beantwoorden van dringende opvangvragen
- het Lokaal Loket heeft **werkafspraken gemaakt met toeleiders** (zoals VDAB, Inburgering, OCMW) en met organisaties die gezinnen ondersteunen zodat zij op de hoogte zijn van de loketwerking en duidelijk is hoe zij gezinnen kunnen ondersteunen in het zoeken naar kinderopvang (3 p)
- het Lokaal Loket ondersteunt gezinnen om te zorgen voor de **betaalbaarheid van de opvang** bvb door aanmaak IKT-attest en/of doorverwijzing van gezinnen naar het OCMW voor een individueel verminderd tarief (1 p)

Gesprek met jury

Elke indiener zal worden uitgenodigd voor een gesprek met de jury. De basis voor dit gesprek is de schriftelijke informatie in het aanvraagformulier en de bijlagen.

De bedoeling van dit gesprek is verduidelijking en bijkomende informatie verzamelen:

- de aanvrager krijgt de kans om mondelinge toelichting te geven bij de reeds bezorgde schriftelijke informatie
- Opgroeien krijgt de kans om verduidelijkende vragen te stellen bij de informatie in het aanvraagformulier

De jury is samengesteld uit 2 inhoudelijke medewerkers van Opgroeien en 1 klantenbeheerder.

De intersectorale medewerker uit het lokale team zal deelnemen aan het jurygesprek, maar heeft geen stem in het uitbrengen van een score.

Als het jurygesprek niet tijdig kan plaatsvinden, zal de beoordeling uitsluitend gebeuren op basis van de schriftelijke informatie.

FASE 3: HET MAKEN VAN RANGORDE EN KEUZE

Opgroeien selecteert de 10 gemeenten met de hoogste score na beoordeling in fase 2 en verdeelt de 125 beschikbare plaatsen over de 10 geselecteerde gemeenten op de volgende wijze:

1. Het **berekend tekort** van de 10 geselecteerde gemeenten wordt terug omgezet van het aantal plaatsen naar het aantal **opvangvragen**. Het aantal plaatsen wordt vermenigvuldigd met 1,13 (= gemiddelde ratio aantal kinderen per plaats).
2. De **verhouding** van het aantal opvangvragen ten opzichte van het aantal kinderen tussen 0 en 3 jaar in de gemeente wordt berekend.
3. De 10 geselecteerde gemeenten worden **gerangschikt** op basis van deze verhouding. De gemeenten waar het aantal opvangvragen ten opzichte van het aantal kinderen tussen 0 en 3 jaar het hoogst is, staan bovenaan.
4. 125 plaatsen worden **gespreid** over 10 gemeenten als volgt:

Plaats in de rangorde	Aantal T2A plaatsen	Totaal aantal plaatsen
1 t.e.m. 4	18 plaatsen	72
5 t.e.m. 9	9 plaatsen	45
10	8 plaatsen	8
		125

Disclaimer

Opgroeien zal het gehele selectieproces zo maximaal mogelijk laten verlopen volgens de voorziene procedure. We kunnen echter niet voor elke mogelijke situatie criteria, scores en procedures voorzien. In sommige gevallen moet Opgroeien op basis van een objectieve inschatting van de concrete elementen in elke aanvraag een knoop doorhakken om te vermijden dat het toekenningsproces zich vastrijdt. In deze situatie zal Opgroeien een pragmatische, weloverwogen en beargumenteerde beslissing nemen.

Beslissing administrateur generaal van Opgroeien

Wanneer doorheen deze 3 fasen het gehele toekenningsvoorstel uitgebalanceerd werd opgebouwd, is het definitief en zal het voor beslissing aan de administrateur-generaal van Opgroeien worden voorgelegd.