

Beslissingskader - subsidies voor dringende kinderopvang groepsopvang in het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad - 2024

////////////////////////////////////
Datum: 22/02/2024

PROCEDURE

De procedure verloopt in 5 fases:

1. Ontvankelijkheid
2. Uitsluiting
3. Beoordeling van elke aanvraag op basis van scorecriteria
4. Het maken van een rangorde en verdeling van de middelen
5. Budgettaire toets

FASE 1: ONTVANKELIJKHEID

Opgroeien Regie gaat deze zaken na:

1. Werd de aanvraag **tijdig ingediend**? De aanvraag moet uiterlijk ingediend zijn op 23 maart 2024¹.
2. Werd de aanvraag **via e-mail aan uitbreiding.kinderopvang@opgroeien.be** bezorgd? Aanvragen die op papier of op een ander mailadres worden bezorgd zijn niet ontvankelijk.
3. Werd **het juiste aanvraagformulier** gebruikt en werd de aanvraag **volledig ingevuld**?
 - Werden de **nodige bijkomende documenten** waarnaar in het aanvraagformulier wordt gevraagd bezorgd?

Als de organisator een aanvraag indient na een terugvordering, stopzetting, schorsing of vermindering van een subsidie, moet hij documenten bezorgen waaruit blijkt dat de reden voor die handhavingsbeslissing niet langer bestaat.
 - Bevat de aanvraag **alle gegevens van artikel 59 van het Procedurebesluit** van 9 mei 2014? Het gaat over deze informatie:

¹ De aanvraag moet uiterlijk op 23 maart 2024 om 23u59 aangekomen zijn bij Opgroeien Regie.

- 1° de gegevens over de organisator:
 - a) de naam, de rechtsvorm, het adres en het ondernemingsnummer van de organisator;
 - b) de identiteitsgegevens en de contactgegevens, waaronder minstens de voor- en achternaam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de contactpersoon van de organisator;
- 2° de context van de aanvraag;
- 3° de gewenste startdatum van de subsidies en hoe die realiseerbaar is;
- 4° de gegevens over de subsidie die gevraagd wordt:
 - a) welke subsidie gevraagd wordt;
 - b) voor welke opvangvorm de subsidie gevraagd wordt;
 - c) voor welke zorgregio of gemeente de subsidie gevraagd wordt;
 - d) het gevraagde aantal subsidieerbare kinderopvangplaatsen;
- 5° de gegevens over de wijze waarop de organisator de geplande realisatie van de gevraagde subsidie zal doen:
 - a) als dat relevant is: de naam en het adres van de kinderopvanglocatie;
 - b) de gegevens waaruit blijkt dat voldaan is aan de bepalingen van de algemene oproep, vermeld in artikel 58;
- 6° een verklaring op erewoord over:
 - a) het feit dat de persoon die de aanvraag doet, gemachtigd is om te handelen in naam van de organisator;
 - b) de kennisname van de voorwaarden voor de specifieke dienstverlening, vermeld in het Subsidiebesluit van 22 november 2013;
- 7° de datum en de handtekening van de organisator.

4. De organisator heeft op de datum van de oproep minstens een toekenning of een subsidiebelofte voor de subsidie inkomenstarief in de subsidiegroep waarvoor de subsidie wordt aangevraagd. Hij past in de locatie waarvoor de aanvraag wordt ingediend ook het systeem inkomenstarief toe op het moment van de lancering van de oproep.
5. De organisator dient een aanvraag in voor:
 - ofwel voor de omschakeling van bestaande, vergunde plaatsen naar de subsidie inkomenstarief, inclusief basissubsidie, in combinatie met de subsidie voor dringende kinderopvang. Het gaat over reeds vergunde plaatsen in die locatie die nog geen basissubsidie .
 - ofwel voor **de omschakeling van bestaande, vergunde plaatsen met basissubsidie** naar de subsidie inkomenstarief in combinatie met de subsidie voor dringende kinderopvang. Het gaat over reeds vergunde plaatsen in die locatie die nog geen subsidie inkomenstarief hebben;
 - ofwel voor **de omschakeling van bestaande, vergunde plaatsen met subsidie inkomenstarief** naar opvangplaatsen met de subsidie voor dringende kinderopvang. Het gaat over reeds vergunde plaatsen in die locatie die al subsidie inkomenstarief hebben;
 - ofwel voor **de omschakeling van bestaande, vergunde plaatsen met een subsidiebelofte subsidie inkomenstarief** naar plaatsen met de subsidie dringende kinderopvang in een bestaande locatie
 - ofwel voor de omschakeling van bestaande, vergunde **plaatsen met een subsidiebelofte basissubsidie** naar plaatsen met de subsidie inkomenstarief en de subsidie dringende kinderopvang in een bestaande locatie
 - ofwel voor **nieuwe plaatsen in een bestaande locatie** waarvoor je de basissubsidie en de subsidie inkomenstarief aanvraagt in combinatie met de subsidie voor dringende kinderopvang;
 - ofwel voor **nieuwe plaatsen in een nieuwe locatie** waarvoor je **al een subsidiebelofte** voor de subsidie voor inkomenstarief hebt. Het moet dan gaan om extra nieuwe plaatsen bovenop het aantal plaatsen waarvoor je al de subsidiebelofte voor basissubsidie en subsidie inkomenstarief

hebt. Voor deze extra plaatsen vraag je de basissubsidie en de subsidie inkomenstarief aan in combinatie met de subsidie voor dringende kinderopvang.

6. Gaat het om een aanvraag van een organisator voor een kinderopvanglocatie groepsopvang in het **tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad**?
7. Gaat het om een aanvraag voor een kinderopvanglocatie **groepsopvang, die niet behoort tot een subsidiegroep groepsopvang door samenwerkende onthaalouders in het sui generis-statuut**? Alleen aanvragen voor locaties groepsopvang die gesubsidieerd worden als groepsopvang komen in aanmerking. De organisatoren die voor hun groepsopvang werken met samenwerkende onthaalouders in het sui generis-statuut, worden gesubsidieerd volgens het systeem gezinsopvang, gedurende een overgangperiode. Zolang dit geldt, is de subsidie voor groepsopvang voor dringende kinderopvang voor deze locaties/organisatoren niet mogelijk.

Voldoet de aanvraag niet aan 1 van deze 7 punten, ook nadat Opgroeien regie de mogelijkheid gaf om ze te vervullen binnen de bepaalde uiterste datum, dan wordt ze onontvankelijk verklaard. Opgroeien regie onderzoekt de aanvraag niet verder en brengt de aanvrager op de hoogte.

FASE 2: UITSLUITING

Opgroeien regie screent de ontvankelijke aanvragen op basis van 5 uitsluitingscriteria. **Als een uitsluitingscriterium van toepassing is, dan wordt de aanvraag uitgesloten en geweigerd.** Er is dan geen subsidiebelofte mogelijk.

1. Dossiermatige tegenindicaties

Voor elke ontvankelijke aanvraag screent Opgroeien Regie het dossier van de aanvrager. Blijkt daaruit een ernstige indicatie dat de vergunnings- en/of subsidievoorwaarden niet (zullen) kunnen worden nageleefd, dan is dit een tegenindicatie voor het geven van een subsidiebelofte. Dan kan de aanvraag worden uitgesloten.

Opgroeien regie moet zorgvuldig subsidies toekennen en beheren. Is de duurzaamheid van een organisator of opvanglocatie in het gedrang? Is er onvoldoende geschiktheid en beleidsvoerend vermogen bij de organisator? Uit zorgvuldigheid wordt aan deze organisator geen (bijkomende) subsidies toegekend.

Voorbeelden (niet exhaustief):

- zware financiële problemen van de organisator die een tegenindicatie zijn om subsidies toe te kennen;
- andere problemen, zoals een veroordeling voor fraude, andere ernstige feiten of een ernstig vermoeden ervan, ernstige administratieve tekortkomingen, ...
- een lopend handhavingstraject waarvoor de organisator een schriftelijke aanmaning kreeg, bv. voor de taalkennis van de verantwoordelijke(n), ernstige of aanslepende tekorten op het vlak van

veiligheid of kwaliteit, of een gebrek aan integriteit en geschiktheid in het organiseren van kinderopvang².

Als deze uitsluiting zich voordoet, dan neemt de administrateur-generaal van Opgroeien Regie een gemotiveerde beslissing tot weigering van de subsidiebelofte.

2. Aanvraag niet gemeld aan het lokaal bestuur of negatief advies van het lokaal bestuur

De lokale besturen worden vanuit hun lokale regierol betrokken bij deze bijkomende plaatsen. Zij kunnen een advies geven over de aanvraag en moeten dus op de hoogte zijn van de aanvraag.

Melding van de aanvraag aan het lokaal bestuur

De organisator brengt het lokaal bestuur (voor het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad is dit de Vlaamse Gemeenschapscommissie, VGC) **via mail** aan gezin@vgc.be op de hoogte van zijn aanvraag op het moment dat hij de aanvraag indient bij Opgroeien regie.

Gebeurt dit niet uiterlijk op 23 maart 2024, dan wordt de aanvraag uitgesloten.

Mogelijk negatief advies van het lokaal bestuur

Het lokaal bestuur speelt een belangrijke rol bij de ontwikkeling van het kinderopvangaanbod. Het lokaal bestuur kent ook de behoefte aan kinderopvang in de stad. Daarom kan het lokaal bestuur een gemotiveerd negatief advies geven omwille van twee mogelijke redenen:

1. Het lokaal bestuur oordeelt dat deze aanvraag niet tegemoetkomt aan de lokale behoeften aan kinderopvang. Het lokaal bestuur toont op onderbouwde en gemotiveerde wijze aan dat er **geen nood is aan dringende opvangplaatsen**. Het is niet waardevol voor Opgroeien regie subsidies in te zetten in gebieden waar uit lokale informatie blijkt dat er geen behoefte aan is.
2. De **organisator weigert om samen te werken met het Lokaal Loket Kinderopvang**, ondanks herhaaldelijk verzoek van het loket.

Een organisator moet³ samenwerken met het Lokaal Loket Kinderopvang. Deze samenwerking houdt concreet dit in:

- onderzoeken of openstaande kinderopvangvragen van het loket beantwoord kunnen worden en het loket daarover informeren;
- alle relevante info over de eigen kinderopvang bezorgen die het loket opvraagt voor zijn opdrachten.

² in de zin van artikel 5 Vergunningsbesluit van 22/11/2013 of art 10/1 van het Subsidiebesluit van 22/11/2013

³ artikel 61 van het Vergunningsbesluit van 22 november 2013

In [deze nota](#) vind je een concrete omschrijving van wat er minimaal wordt verwacht.

Als het lokaal bestuur door deze reden een negatief advies wil geven, dan onderbouwt het dit negatief advies zorgvuldig met informatie van het Lokaal Loket Kinderopvang.

Opgroeien regie verwacht dat dit advies voldoet aan het zorgvuldigheidsbeginsel en ook omstandig is **gemotiveerd en geobjectiveerd**. Opgroeien regie beoordeelt deze motivering om te beslissen of de aanvraag wordt uitgesloten of niet.

3. Geen duidelijk, realistisch perspectief op concrete realisatie of geen realisatie mogelijk voor 31/12/2026

Op het aanvraagformulier vermeldt de organisator de geplande realisatiedatum vanaf wanneer hij de subsidieerbare plaatsen wil ontvangen.

Het is belangrijk dat de aanvraag hierbij een **concreet en gedetailleerd** stappenplan met tijdspad bevat waarin de organisator toelicht waar, wanneer en hoe men zal voldoen aan de voorwaarden en de opdrachten van de subsidie inkomenstarief en de subsidie dringende opvangplaats. Op het aanvraagformulier is hiervoor ruimte voorzien. Uit dit concreet en gedetailleerd stappenplan met tijdspad moet blijken dat het **realistisch** is om de subsidieerbare plaatsen tegen de opgegeven **startdatum** te realiseren in de opgegeven locatie.

Hij geeft dus duidelijk aan wanneer hij de subsidiebelofte plant om te zetten in een subsidietoekenning en hoe hij die timing zal halen zodat de dringende opvangplaatsen beschikbaar zullen zijn. De organisator houdt hierbij rekening met de stappen die hij nog moet zetten om aan de subsidievoorwaarden te voldoen en benoemt deze in het stappenplan.

Bijvoorbeeld: Zal hiervoor een samenwerking worden aangegaan, met wie en hoe? Moet hij voor bijkomend personeel zorgen? Andere uurregelingen, aanpassing van het huishoudelijk reglement, maatregelen om aan de subsidievoorwaarden voor de subsidie voor dringende opvangplaatsen te voldoen.

De subsidievoorwaarden zijn:

- De dringende opvangplaats wordt voorzien in een locatie groepsopvang.
- De organisator heeft minstens een subsidie inkomenstarief.
- De organisator houdt de dringende kinderopvangplaats vrij voor een gezin dat binnen de maand behoefte heeft aan kinderopvang omwille van één of meer van de volgende redenen:
 - De ouder werkt niet, vindt plots werk en heeft binnen het gezin of informele netwerk geen opvangmogelijkheden.
 - De ouder werkt niet, start plots met een opleiding en heeft binnen het gezin of informele netwerk geen opvangmogelijkheden.
 - Er is een acute crisis in het gezin waardoor het noodzakelijk is dat het kind naar de kinderopvang gaat.
 - Het gezin kan buiten zijn wil niet meer gebruik maken van eerdere opvangmogelijkheden.

- De organisator vangt per kalenderjaar op een dringende opvangplaats minimum 3 verschillende kinderen op omwille van één van de redenen hierboven.
- De ouder betaalt voor de opvang op een dringende opvangplaats inkomenstarief.
- De organisator behaalt voor de dringende opvangplaats een bezetting van minstens 60% per kalenderjaar.
- De organisator kan ervoor kiezen om de kinderopvangdagen voor dringende opvang niet op voorhand op te nemen in het opvangplan en neemt de concrete regelingen hierrond op in het huishoudelijk reglement.
- De organisator voert een beleid rond dringende kinderopvang dat rekening houdt met de draagkracht van het kind en neemt dat op in het huishoudelijk reglement.
 - De organisator maakt een jaarlijkse begroting met een overzicht van voorzienbare inkomsten en uitgaven voor de kinderopvang. Naargelang het totaal jaarlijks bedrag van subsidies van Opgroeien regie heeft hij een enkelvoudige of een dubbele boekhouding (meer dan 200.000 euro subsidies van Opgroeien regie)

Je vindt alle voorwaarden op de website van Kind en Gezin: [Subsidies kinderopvang baby's en peuters](#)

De aanvraag wordt uitgesloten als:

- Het stappenplan niet voldoende concreet en gedetailleerd is, waardoor niet duidelijk is of de realisatie tijdig mogelijk is;
- Uit de bezorgde gegevens blijkt dat er geen duidelijk perspectief is op de omschakeling van de subsidiebelofte in een subsidietoekenning tegen de voorziene datum of dat de geplande realisatiedatum niet realistisch is;
- Uit de bezorgde gegevens blijkt dat het niet mogelijk is om aan de voorwaarden te voldoen en de subsidiebelofte om te zetten in een subsidietoekenning uiterlijk 31 december 2026.

4. Geen omschakeling mogelijk voor plaatsen die gerealiseerd worden door gesubsidieerde contractuelen (geco's)

Men kan men geen omschakeling vragen voor plaatsen die de organisator realiseert door de inzet van gesubsidieerde contractuelen. Aanvragen voor deze plaatsen worden uitgesloten.

De overeenkomst bepaalt immers dat organisator per voltijdse gesubsidieerde contractueel 3 vergunde plaatsen volgens inkomenstarief moet realiseren. Als deze plaatsen ook zouden gesubsidieerd worden door Opgroeien, dan zou er sprake zijn van dubbele subsidiëring en overcompensatie.

FASE 3: BEOORDELING VAN ELKE AANVRAAG OP BASIS VAN INHOUDELIJKE VERGELIJKINGSCRITERIA

Als er meerdere aanvragen in aanmerking komen, dan worden ze inhoudelijk vergeleken op basis van:

1. de behoefte aan dringende opvangplaatsen
2. het bereiken van ouders met een nood aan dringende kinderopvang
3. de zorggarantie
4. het advies van het lokaal bestuur

Op elk van deze items kan de aanvraag punten scoren volgens dit systeem:

1. De behoefte aan dringende opvangplaatsen (op 6 punten)

De organisator moet aantonen dat er behoefte is aan dringende opvangplaatsen op die locatie. De puntenverdeling zal als volgt gebeuren:

- **0 punten:** de aanvraag vermeldt dat er een behoefte is aan dringende opvangplaatsen zonder toelichting;
- **3 punten:** de aanvraag vermeldt dat er een behoefte is aan dringende opvangplaatsen met een beperkte toelichting;
- **6 punten:** de aanvraag vermeldt dat er een behoefte is aan dringende opvangplaatsen en dit wordt onderbouwd met cijfergegevens, berekeningen, bijkomende informatie, ...

2. Het bereiken van ouders met een nood aan dringende kinderopvang (op 2 punten)

De organisator geeft aan hoe hij gezinnen met een nood aan dringende kinderopvang zal bereiken door een samenwerking met andere lokale partners.

De puntenverdeling zal als volgt gebeuren:

- **0 punten:** de aanvraag vermeldt geen samenwerking of plannen daarvoor;
- **1 punt:** er is nog geen lokale samenwerking met andere lokale partners om ouders met behoefte aan dringende kinderopvang te bereiken, maar de aanvraag toont wel concrete plannen of stappen daarvoor;
- **2 punten:** de aanvraag toont aan dat men effectief al samenwerkt met andere lokale partners om ouders met behoefte aan dringende kinderopvang te bereiken.

3. De zorggarantie voor het jonge kind (op 3 punten)

Kinderopvang kan een rol opnemen binnen trajecten van zorggarantie. Kinderopvang is een belangrijke schakel om jonge kinderen in kwetsbare situaties zoveel mogelijk thuis te laten opgroeien.

Omdat er bij te veel jonge kinderen met een nood aan (dreigende) uithuisplaatsing geen snelle, aangepaste en stabiele hulpverlening kon worden opgestart, startte in 2018 de uitbreidingswerf 'zorggarantie (dreigende) uithuisplaatsing jonge kind'.

Gezinnen met jonge kinderen in zeer kwetsbare situaties, waar de vraag naar uithuisplaatsing gesteld wordt, hebben nood aan een onmiddellijk inzetbaar aanbod op maat. Een afgestemde aanpak is nodig om veiligheid en continuïteit te bieden. Maar soms is uithuisplaatsing niet nodig en kan een intensief begeleidingstraject een antwoord bieden.

Bij elk mogelijk scenario is een samenwerking van diensten rond de gezinnen en jonge kinderen noodzakelijk. Samenwerking met onder andere de kinderopvang kan voor hulp zorgen die tijdig en nabij is.

De casussen in het kader van 'zorggarantie (dreigende) uithuisplaatsing jonge kind' worden sinds 2022 opgevolgd door het team Jonge Kind van Opgroeien, in een gedeelde verantwoordelijkheid met het werkveld. Elke provincie heeft ook een provinciale stuurgroep.

We verwachten dat de organisator van kinderopvang nagaat of hij zich inschrijft in een breder netwerk Zorggarantie en hoe. Er worden maximum 3 punten toegekend:

- **0 punten:** de organisator ziet voor zichzelf geen rol weggelegd in de structurele opvolging van situaties 'zorggarantie (dreigende) uithuisplaatsing' en er is geen afstemming gebeurd met de stuurgroep Zorggarantie/team Jonge Kind.
- **1 punt:** de organisator wil zich engageren om een structureel aanbod te doen in situaties 'zorggarantie (dreigende) uithuisplaatsing'. Deze engagementen worden opgenomen zodra de subsidiebelofte is toegekend. De manier waarop dit zal gebeuren is nog niet concreet bepaald. Er zijn nog geen contacten hierover met de stuurgroep Zorggarantie/team Jonge Kind.
- **2 punten:** de organisator heeft een concrete visie over de rol die hij wil opnemen in 'situaties zorggarantie (dreigende) uithuisplaatsing'. Met de stuurgroep Zorggarantie/team Jonge Kind zijn de eerste contacten gelegd. Dit wordt aangetoond. De concrete uitwerking is nog niet operationeel.
- **3 punten:** de organisator heeft een concrete visie die afgestemd is met de stuurgroep Zorggarantie/team Jonge Kind. De visie is vertaald in duidelijke actiepunten die uitgevoerd worden. De organisator kan een plan voorleggen. De concrete uitwerking is al operationeel.

Meer weten over de werf zorggarantie (dreigende) uithuisplaatsing

- [Website Opgroeien](#)
- [Rondzendbrief zorggarantie](#)
- [Rondzendbrief reconversievoorstellen](#)

Waar kan je terecht met vragen of voor een eventuele samenwerking met partners?

- Vlaams-Brabant - Brussel: zorggarantie.vlaamsbrabant-brussel@opgroeien.be

4. Het advies van het lokaal bestuur (op 8 punten)

Het lokaal bestuur kan een positief advies uitbrengen met een score. Die score wordt gegeven op basis van vooraf opgestelde criteria. Opgroeien regie zal rekening houden met een advies van het lokaal bestuur als het advies van het lokaal bestuur voldoende kwaliteitsvol is.

Het traject dat het lokaal bestuur moet lopen om een advies met een score te kunnen geven, ziet er als volgt uit:

Het **lokaal bestuur (VGC)** legde op voorhand de criteria vast waarmee ze aanvragen zal beoordelen. VGC maakt deze criteria openbaar, uiterlijk op het moment dat Opgroeien regie de oproep lanceert. Zo weten organisatoren waarop de score van het lokaal bestuur gebaseerd zal zijn. Ook als je voor de beoordeling door het lokaal bestuur van deze criteria info moet bezorgen aan het lokaal bestuur, moet het lokaal bestuur dit tijdig meedelen. De procedure moet duidelijk en bekend zijn.

De criteria moeten **transparant, objectief en relevant zijn**. **Meer info over hoe deze voorwaarden opgesteld moeten zijn vind je** op [de website](#) en in [deze video's](#).

Opgroeien regie houdt rekening met het advies als het lokaal bestuur:

- de criteria en de procedure bekend heeft gemaakt uiterlijk op het moment dat Opgroeien regie de oproep lanceerde;
- hierbij duidelijk beschrijft hoe de criteria zullen worden gescoord.

Zowel **bestaande** als potentieel **nieuwe** organisatoren moeten de informatie over de procedure en de criteria kunnen raadplegen.

4.1. De scores

- Het lokaal bestuur toetst de aanvragen voor plaatsen aan de vooropgestelde criteria en berekent voor elke aanvraag een totaalscore. Deze totaalscore wordt omgerekend naar een maximum van 8 punten.
- Criteria die niet aan de vereisten voldoen, neemt Opgroeien regie niet mee. De score van het advies van het lokaal bestuur wordt dan verder meegenomen zonder de score van het verworpen criterium. Het maximum te behalen aantal punten wordt dan verminderd.
- Een score van 0 is niet gelijk aan een negatief advies. Aanvragen met een 0-score worden dus niet bij voorbaat uitgesloten.
- Het lokaal bestuur koppelt deze score terug aan de organisator kinderopvang op het moment dat het bestuur het advies aan Opgroeien regie bezorgt.

Als een lokaal bestuur over een individuele aanvraag geen advies verleent omdat de organisator zijn aanvraag niet tijdig (23 maart 2024) kenbaar maakte bij het lokaal bestuur, dan wordt de aanvraag uitgesloten (zie ook uitsluitingscriterium 2).

4.2. Het advies

Het lokaal bestuur formuleert in zijn advies:

- op basis van welk(e) criterium/criteria het de aanvragen binnen het Brussels hoofdstedelijk gewest beoordeelt;
 - bijvoorbeeld de ligging binnen de het Brussels hoofdstedelijk gewest, de bereikbaarheid, ...
- waarom het die criteria gebruikt;
- op welke manier het de aanvragen binnen het Brussels hoofdstedelijk gewest beoordeelt op basis van die criteria;
- het gewicht en de maximumscore dat het aan elk criterium geeft;
- de specifieke score die het per criterium aan de individuele aanvragen geeft, met een motivering van de toegekende scores. Hieruit blijkt duidelijk waarom de ene aanvraag hoger scoort dan de andere;
- de totale score die een aanvraag kan krijgen.

Opgroeien regie gaat er van uit dat dit advies inhoudelijk en procesmatig voldoet aan het **zorgvuldigheidsbeginsel en de andere beginselen van behoorlijk bestuur**. Opgroeien regie zal enkel rekening houden met het advies van het lokaal bestuur als het lokaal bestuur dit advies uiterlijk 23 april 2024 bezorgt aan Opgroeien regie.

4.3. Niet akkoord met het advies van het lokaal bestuur?

Het lokaal bestuur brengt de organisator op de hoogte van het advies dat men zal indienen bij Opgroeien regie (uiterlijk op het moment dat ze het advies ook aan Opgroeien regie bezorgen).

Het lokaal bestuur moet voorzien in een procedure met **hoorrecht** voor de organisator om opmerkingen te formuleren bij het uitgebrachte advies. De procedure moet meegedeeld worden uiterlijk op het moment dat de organisator op de hoogte gebracht wordt van het advies.

Als deze eerste stap geen oplossing biedt, dan maakt de organisator uiterlijk op 30 april 2024 het bezwaar bij dit advies kenbaar bij Opgroeien regie. In het kader van het onderzoek van het bezwaar zal Opgroeien regie contact opnemen met het lokaal bestuur. Uiteindelijk zal Opgroeien regie op basis van de argumenten van beide partijen beslissen of er rekening wordt gehouden met het advies van het lokaal bestuur.

FASE 4: HET MAKEN VAN EEN RANGORDE EN VERDELING VAN DE MIDDELEN

- De aanvragen krijgen een score van maximum 19 punten.
- Als het lokaal bestuur voor geen enkele aanvraag advies heeft gegeven, dan krijgen de aanvragen een score op 11 punten.

De aanvragen worden gesorteerd op de volgende categorieën:

- Categorie 1: de aanvragen voor plaatsen waarvoor het lokaal bestuur een subsidie voor dringende opvang heeft toegekend, overeenkomstig artikel 112/1, §2 van het Procedurebesluit van 9 mei 2014 en nader bepaald in het convenant tussen Opgroeien en het betreffende lokaal bestuur (grootsteden);
- Categorie 2:
 - aanvragen voor de omschakeling van bestaande plaatsen naar plaatsen met subsidie dringende opvang
 - aanvragen voor nieuwe plaatsen met subsidie dringende opvang

De plaatsen aangevraagd binnen categorie 1 worden als eerste behandeld. Wanneer er na toekenning van de plaatsen uit categorie 1 nog middelen vrij zijn, worden de aanvragen uit categorie 2 behandeld.

Opgroeien regie rangschikt de aanvragen per categorie op basis van de behaalde scores. De aanvragen met de hoogste scores komen bovenaan, de aanvragen met de laagste scores onderaan. De middelen worden verdeeld volgens deze volgorde, tot het beschikbaar aantal plaatsen binnen het brussels hoofdstedelijk gewest is toegekend.

Aantal plaatsen

Er worden niet meer plaatsen toegekend dan dat is opgegeven in [de oproep](#).

Als het minimaal aantal gevraagde plaatsen hoger is dan het aantal beschikbare plaatsen in het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad, dan zal Opgroeien regie de organisator contacteren om na te gaan of het aantal plaatsen mag verminderd worden.

Als het maximaal aantal gevraagde plaatsen hoger is dan het aantal beschikbare plaatsen in het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad dan herleidt Opgroeien regie het aantal aangevraagde plaatsen automatisch tot het maximaal aantal beschikbare plaatsen.

Zijn er nog aanvragen lager gerangschikt dan de aanvragen waaraan alle beschikbare subsidieerbare plaatsen voor dringende kinderopvang werden toegekend? Dan worden deze resterende aanvragen geweigerd.

Gelijke score tussen aanvragen

- Bij een gelijke score tussen aanvragen, zal de score op basis van het advies lokaal bestuur de doorslag geven.
- Als er nadien nog een keuze moet gemaakt worden, dan komt de aanvraag met de snelste realistische realisatiedatum hoger dan de aanvraag met de latere realisatiedatum.
- Bij een gelijke realisatiedatum tussen aanvragen, gaat de voorkeur naar de organisator met de minst subsidieerbare plaatsen groepsopvang met de subsidie inkomenstarief bij Opgroeien regie over al zijn locaties en subsidiegroepen heen. Deze plaatsen tellen mee: alle plaatsen waarvoor de organisator op het moment van de oproep (22 februari 2024) een subsidietoekenning of een subsidiebelofte voor de subsidie voor inkomenstarief beschikt.

Te lage score

Behaalt een aanvraag geen 50% op de totale score en beantwoordt deze dus onvoldoende aan de vooropgestelde criteria? Dan beslist Opgroeien om aan deze aanvraag geen subsidiebelofte toe te kennen, ook als dit de enige aanvraag voor het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad is.

FASE 5: BUDGETTAIRE TOETS

Na alle vorige fases moet het toekenningsvoorstel passen binnen het budget dat de Vlaamse Regering heeft vrijgemaakt voor het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad.

Het beschikbare budget bedraagt **134.024,82 euro** vermeerderd met (eventuele) restmiddelen uit de uitbreidingsoproep voor ruimere openingsuren.⁴

De effectieve kostprijs van het globale beslissingsvoorstel is vooraf niet exact te ramen. Dit is onder meer afhankelijk van de geselecteerde aanvragen.

Als het voorlopige beslissingsvoorstel de budgettaire grenzen ernstig overschrijdt, zal Opgroeien regie het initiële beslissingsvoorstel zo aanpassen dat het wel binnen het beschikbare budget blijft. Als er na het voorlopige beslissingsvoorstel nog voldoende budget is om dringende opvangplaatsen toe te kennen, dan worden de nog beschikbare middelen toegekend aan de aanvragen die niet uitgesloten en nog niet toegekend zijn.

⁴ Hier verwijzen naar BAG en/of MB dat die (lopende) oproep heeft goedgekeurd

Werden alle niet uitgesloten aanvragen positief beantwoord én is er nog budget vrij, dan wordt dit resterend budget toegevoegd bij de oproep [ruimere openingsmomenten. Is er nadien nog budget vrij, dan wordt dit resterend budget toegevoegd bij de oproep](#) nieuwe plaatsen met subsidie voor inkomenstarief.

TIMING

Opgroeien Regie zal **uiterlijk 21 juni 2024** een beslissing nemen tot het toekennen of weigeren van een subsidiebelofte. Een subsidiebelofte kan ten vroegste ingaan vanaf deze beslissingsdatum.

BESLISSING ADMINISTRATEUR-GENERAAL VAN OPGROEIEN REGIE

Wanneer doorheen deze 5 fasen het gehele toekenningsvoorstel uitgebalanceerd werd opgebouwd, is het definitief. Het zal voor beslissing aan de administrateur-generaal van Opgroeien regie worden voorgelegd.

De administrateur-generaal zal de beslissing tot toekenning en weigering van subsidiebeloftes nemen op basis van de principes opgenomen in dit beslissingskader. Dit beslissingskader maakt deel uit van de algemene oproep op voorwaarde dat deze algemene oproep door het goedkeuringstoezicht van de minister bevestigd werd. De administrateur-generaal kan geen beslissingen nemen zolang het goedkeuringstoezicht door de minister niet werd uitgeoefend.